

پیشنهاد تصویب موضوعات ذیل:

۱. اصلاح پیش نویس آیین نامه اجرایی بنیاد ققنوس

۲. برنامه و بودجه پیشنهادی سال ۱۴۰۰

نام پیشنهاد	نام میزبان پیشنهاد دهنده	تاریخ پیشنهاد	مهلت رأی
• آیین نامه اجرایی بنیاد ققنوس • برنامه و بودجه دبیرخانه در سال ۱۴۰۰	شرکت فناوری های اطلاعاتی و مالی توزیع شده یکتا ققنوس پارس	۱۴۰۰/۰۲/۲۶	۱۴۰۰/۰۲/۲۸

به نام پروردگار

فرم ثبت پیشنهاد در بنیاد ققنوس

☐	تاریخ پیشنهاد: ۱۴۰۰/۰۲/۲۶
☐	نام میزبان پیشنهاددهنده: شرکت فناوری‌های اطلاعاتی و مالی توزیع‌شده یکتا ققنوس پارس
نوع پیشنهاد: • برنامه‌بودجه دبیرخانه برای سال ۱۴۰۰ • آیین‌نامه اجرایی بنیاد ققنوس	
☐	نام نمایندگان میزبان در بنیاد ققنوس: محمدجواد صمدی راد- امیرحسین جلالی
☐	وبسایت میزبان: https://www.kuknos.ir
☐	مهلت رأی: ۱۴۰۰/۰۲/۲۶
توضیحات تکمیلی: موضوع: پیشنهاد تصویب موضوعات زیر: ۱. پیش‌نویس آیین‌نامه اجرایی بنیاد ققنوس (پیوست اول)، پیشنهاد دبیرخانه بنیاد ققنوس، تصویب شد. ۲. برنامه‌بودجه پیشنهادی دبیرخانه برای سال ۱۴۰۰ (پیوست دوم)، پیشنهاد دبیرخانه بنیاد ققنوس، تصویب شد. ۳. جزئیات برنامه‌بودجه پیشنهادی دبیرخانه برای سال ۱۴۰۰ (پیوست سوم)، پیشنهاد دبیرخانه بنیاد ققنوس، تصویب شد.	



پیوست اول:

اصلاح پیش‌نویس آیین‌نامه اجرایی بنیاد ققنوس

به نام پروردگار

پیشگفتار

پیرو جلسه سوم بنیاد ققنوس و تصویب طرح تقدیم پیش نویس آیین نامه اجرایی بنیاد از سوی دبیرخانه و به منظور تبیین مفاد بند «۷۲» سپیدنامه شبکه ققنوس و توکن پیمان، نسخه ۴-۱ (که در متن حاضر به اختصار «سپیدنامه» نامیده می شود) راجع به نقش و جایگاه بنیاد ققنوس، پیشنهاد دبیر بنیاد با عنوان «آیین نامه اجرایی بنیاد ققنوس» بررسی شد و در تاریخ ۱۴۰۰/۲/۱۶ با کسب اکثریت بیش از ۸۰ درصدی رأی نمایندگان میزبان ها، طبق سازوکار مقرر در بند «۷۲۷» سپیدنامه به ترتیب ذیل به تصویب رسید.

۱ ارکان بنیاد

۱-۱ ارکان بنیاد ققنوس عبارت اند از: دبیرخانه، اعضاء، کمیته های تخصصی، بازرسان، گروه مؤسس ققنوس.

۲-۱ دبیرخانه

۱-۲-۱ طبق بند «۷۳۱» سپیدنامه، شرکت سهامی خاص فناوری های اطلاعاتی و مالی توزیع شده یکتا ققنوس پارس (موضوع بند «۲۲۶» سپیدنامه) به مدت سه سال از تاریخ لازم الاجرا شدن سپیدنامه به موجب بند «۱۲۷۱» سپیدنامه مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۰ تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۰ امور دبیرخانه ای بنیاد را به عهده می گیرد.

۲-۲-۱ انتخاب دوباره شرکت به عنوان دبیرخانه بنیاد بلامانع است.

۳-۲-۱ شرکت متعهد می گردد که انجام وظایف محوله به عنوان دبیرخانه بنیاد (بند «۷۳» سپیدنامه) در تعارض با ایفای امور میزبانی در شبکه ققنوس (بند «۷۵» سپیدنامه) قرار نگیرد.

۴-۲-۱ شرکت متعهد است نسبت به انعقاد قرارداد انجام امور دبیرخانه با هر یک از اعضا در چارچوب مصوبات بنیاد اقدام نماید.

۵-۲-۱ ایفای امور دبیرخانه، حسب مورد به عهده مدیرعامل شرکت و سایر نمایندگان صاحب امضای مجاز آن است.

۶-۲-۱ دبیرخانه موظف است برای کاربران و سایر ذی نفعان تراکنش های شبکه ققنوس، محتوا و مستندات راهنمای چندرسانه ای و مکتوب تهیه و منتشر و دوره های آموزشی برگزار کند.

۷-۲-۱ وظایف دبیر بنیاد عبارت اند از:

۱-۷-۲-۱ اجرای موارد مندرج در بند «۷۳۲» سپیدنامه و سایر مصوبات و تصمیمات بنیاد، از جمله مفاد آیین نامه حاضر؛

۲-۷-۲-۱- نمایندگی رسمی و دفاع از بنیاد نزد مراجع صلاحیت دار؛

- ۱-۳-۷-۲- امضای تفاهم نامه ها و موافقت نامه ها بین دبیرخانه و سایر اشخاص به نمایندگی از بنیاد و امضای سایر اسناد تعهدآور و نسخ رسمی مصوبات و تصمیمات بنیاد؛
- ۱-۴-۷-۲- تعیین دستور، تنظیم، برگزاری و اداره جلسات بنیاد، دعوت از اعضاء، بازرسان، ناظران و سایر مدعوین و تأمین نیازمندی های آنها متناسب با موضوع جلسات؛
- ۱-۵-۷-۲- تدوین و همکاری با اعضاء در تدوین پیش نویس مصوبات و تصمیمات بنیاد؛
- ۱-۶-۷-۲- تنظیم و ارائه گزارش هر سه ماه یکبار به بنیاد، ناظران، بازرسان و سایر ذی نفعان قانونی؛
- ۱-۷-۷-۲- برنامه ریزی، راه اندازی و مدیریت ساختار و سازوکارهای دبیرخانه ای مصوب بنیاد؛
- ۱-۸-۷-۲- جذب و مدیریت نیروی انسانی دبیرخانه در بخش های اجرایی، کمیته های تخصصی و سایر ساختار و تشکیلات مصوب بنیاد؛
- ۱-۹-۷-۲- امکان سنجی و نیازسنجی فناوری های نوین اداری و اجرایی زیست بوم ققنوس و ارائه پیشنهاد برای به روز رسانی و بهینه سازی زیرساخت و سازوکارهای آن به بنیاد؛
- ۱-۱۰-۷-۲- تدوین و پیشنهاد برنامه های راهبردی و عملیاتی و لایحه بودجه سالیانه دبیرخانه جهت تصویب در اولین جلسه بنیاد در هر سال؛
- ۱-۱۱-۷-۲- هدایت و نظارت بر بازرسی از بنیاد؛
- ۱-۱۲-۷-۲- رسیدگی به گزارش ها و شکایات میزبان ها و سایر ذی نفعان زیست بوم ققنوس از بنیاد؛
- ۱-۱۳-۷-۲- گردآوری دیدگاه ها، گزارش ها و شکایت های صاحب نظران از طریق کمیته های تخصصی دبیرخانه، ذی نفعان بازار ققنوس و سایر اشخاص درباره لوایح پیشنهادی و مصوبات و تصمیمات بنیاد؛
- ۱-۱۴-۷-۲- رصد اقدامات میزبان ها در شبکه و بازار ققنوس به منظور شناسایی بهنگام علل و عوامل آسیب ها و تهدیدهای احتمالی و اتخاذ تمهیدات پیشگیرانه و پاسخ به ناهنجاری ها؛
- ۱-۱۵-۷-۲- اداره نشریات، مطبوعات، سامانه های پیام رسانی و رسانه های اختصاصی بنیاد؛
- ۱-۱۶-۷-۲- سایر امور محوله از سوی بنیاد.

۳-۱ اعضاء

- ۱-۳-۱ عضویت بنیاد تنها برای میزبان های واجد شرایط مندرج در بند «۷۵۳» سپیدنامه میسر خواهد بود.
- ۲-۳-۱ هر میزبان دو نماینده حقیقی در بنیاد دارد و کلیه حقوق مترتب بر عضویت وی در بنیاد صرفاً از طریق امضا توسط کلید عمومی این دو نماینده قابل انجام است و به اشکال دیگر، مانند معرفی یک یا دو نماینده حقوقی یا تجميع حق دو نماینده در یک فرد ممنوع است.

۳-۳-۱ هریک از دو نماینده میزبان، حق رأی مستقل دارند و رأی موافق یا مخالف یکی از آن‌ها لزوماً به معنای رأی نماینده همراهش نیست.

۴-۳-۱ پس از پذیرش عضویت میزبان، اعتبارنامه هریک از نمایندگان پیشنهادی وی به بنیاد شامل اطلاعات هویتی، کلید عمومی ققنوسی و کلید عمومی اتریومی نماینده، باید به تأیید حداقل پنجاهویک درصد اعضاء برسد. پذیرش اعتبارنامه یک نماینده به معنی افزوده شدن امضای نماینده در سازوکار قرارداد هوشمند پیش بینی شده در بند «۷۲۷» سپیدنامه است.

۵-۳-۱ نمایندگی بنیاد ققنوس قائم به شخص و غیرقابل واگذاری به غیر است و با کلید خصوصی متناظر با کلید عمومی تخصیص یافته برای انجام تراکنش‌ها در شبکه ققنوس و رأی‌دهی به مصوبات و تصمیمات بنیاد طبق سازوکار مقرر در بخش «۳» این آیین نامه اعمال می‌شود و در صورت واگذاری به غیر، همه مسئولیت‌های مترتب بر آن، به عهده وی و میزبان متبوعش خواهد بود.

۶-۳-۱ غیبت هر نماینده، تنها سه بار متوالی و شش بار متناوب در هر سال در جلسات موضوع بند «۱-۲-۱» این آیین نامه بلامانع است و در صورت غیبت بیش از حد، میزبان موظف است نماینده دیگری را طبق سازوکار مقرر در این آیین نامه معرفی کند.

۷-۳-۱ نماینده موظف است مصوبات و تصمیمات طبقه‌بندی شده بنیاد و همچنین کلید خصوصی خود را از دسترسی غیرمجاز دیگران مصون نگاه دارد و در صورت افشا یا فقدان کلید، سریعاً دبیرخانه را مطلع ساخته و کلید جایگزین معرفی نماید.

۸-۳-۱ در صورت استعفا یا برکناری نماینده از سوی میزبان یا بنیاد، تا زمان پذیرش اعتبارنامه نماینده جایگزین، مسئولیت نمایندگی به عهده نماینده پیشین میزبان خواهد بود.

۹-۳-۱ مصوبات و تصمیمات بنیاد ققنوس به منزله مصوبه و تصمیم تمامی نمایندگان است و هیچ‌یک از نمایندگان نمی‌تواند به استناد رأی منفی خود، از اجرای مصوبات بنیاد، امتناع ورزد.

۱۰-۳-۱ عضویت میزبان در بنیاد یک تکلیف است و هیچ‌یک از میزبان‌ها نمی‌تواند از آن امتناع ورزد.

۱۱-۳-۱ هر نماینده حق دارد با تأیید دبیر بنیاد، به همراه یک کارشناس در جلسات حضوری بنیاد شرکت کند.

۱۲-۳-۱ نماینده نسبت به حضور در همه جلسات مقرر بنیاد و حفظ ارتباط و پاسخگویی در تمام اوقات اداری به دبیرخانه از طریق سامانه پیام‌رسانی و اطلاع‌رسانی اختصاصی بنیاد طبق الزامات مقرر این آیین نامه متعهد است.

۴-۱ کمیته‌های تخصصی

۱-۴-۱ دبیرخانه بنیاد از کمیته‌های تخصصی ذیل برخوردار است:

- ۱-۴-۱-۱- کمیته اقتصادی ققنوس؛
- ۲-۴-۱-۲- کمیته فنی ققنوس؛
- ۳-۴-۱-۳- کمیته حقوقی ققنوس.
- ۴-۴-۱-۴- دبیرخانه عنداللزوم می تواند با تصویب بنیاد نسبت به تأسیس کمیته های تخصصی دیگر اقدام کند.
- ۲-۴-۱-۵- رؤسای هریک از کمیته های تخصصی به پیشنهاد دبیر به تأیید بنیاد می رسند و احکام ایشان از سوی دبیر بنیاد صادر می شود.
- ۳-۴-۱-۶- مسئولیت اقدامات و فعالیت های کمیته های تخصصی با دبیر بنیاد است و در صورت صلاحدید بنیاد، رؤسای هریک از کمیته های تخصصی موظفاند درباره موضوعات محوله اظهار نظر کارشناسی کنند.
- ۴-۴-۱-۷- شیوه نامه اجرایی هریک از کمیته ها به تأیید دبیر بنیاد می رسد.
- ۵-۴-۱-۸- وظایف کمیته اقتصادی ققنوس عبارت اند از:
 - ۱-۵-۴-۱- تحلیل و ارزیابی پیوسته ابعاد کلان بازار و زیست بوم اقتصادی ققنوس، شناسایی توانمندی ها، ناتوانی ها، تهدیدها و فرصت های پیش روی آن؛
 - ۲-۵-۴-۱- انجام پیمایش ها، آمایش ها و مطالعات نظری و تطبیقی مرتبط؛
 - ۳-۵-۴-۱- شناسایی بازارهای جدید، امکان سنجی و نیازسنجی ارکان و عناصر آن در بازار ققنوس؛
 - ۴-۵-۴-۱- بررسی آثار و پیامدهای اقتصادی پیشنهادهای در دست بررسی مراجع صلاحیت دار حاکمیتی و مشارکت سازنده در فرآیندهای تصمیم سازی و تصمیم گیری ایشان جهت هم سویی و هم افزایی مصوبات و تصمیمات آن ها با اهداف و برنامه های توسعه بازار ققنوس؛
 - ۵-۵-۴-۱- تهیه گزارش های تخصصی و اختصاصی اقتصادی برای طرح در بنیاد ققنوس؛
 - ۶-۵-۴-۱- مشاوره و راهنمایی میزبان ها در امور اقتصادی اختصاصی و تخصصی ایشان، به ویژه تدوین بخش های اقتصادی سپیدنامه های تخصصی، تا حدی که با فعالیت دبیرخانه ای کمیته در تعارض قرار نگیرد؛
 - ۷-۵-۴-۱- برگزاری و شرکت در نشست ها، همایش ها، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای تخصصی مرتبط با حیطه کار کمیته.
- ۶-۴-۱-۹- وظایف کمیته فنی ققنوس عبارت اند از:
 - ۱-۶-۴-۱- تحلیل و ارزیابی پیوسته زیرساخت ها و کاربردهای افزاری ققنوس و امکان سنجی و نیازسنجی راه های بومی سازی و بهینه سازی آن ها در شبکه و زیست بوم ققنوس؛

- ۱-۴-۶-۲- رصد شبکه و کاربردهای ققنوس به منظور تضمین تعامل پذیری آن‌ها؛
- ۱-۴-۶-۳- رصد تهدیدهای امنیتی شبکه و کاربردهای ققنوس و راهکارهای خنثی سازی آن‌ها؛
- ۱-۴-۶-۴- بررسی آثار و پیامدهای فناوریانه پیشنهادها در دست بررسی مراجع صلاحیت دار حاکمیتی و مشارکت سازنده در فرآیندهای تصمیم سازی و تصمیم گیری ایشان جهت هم سویی و هم افزایی مصوبات و تصمیمات آن‌ها با اهداف و برنامه های فناوری و نوآوری ققنوس؛
- ۱-۴-۶-۵- تهیه گزارش های تخصصی و اختصاصی فناوری و نوآوری برای طرح در بنیاد ققنوس؛
- ۱-۴-۶-۶- مشاوره و راهنمایی میزبان ها در امور فناوری و نوآوری اختصاصی و تخصصی ایشان، به ویژه تدوین بخش های فنی سپیدنامه های تخصصی، تا حدی که با فعالیت دبیرخانه ای کمیته در تعارض قرار نگیرد؛
- ۱-۴-۶-۷- برگزاری و شرکت در نشست ها، همایش ها، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای تخصصی مرتبط با حیطه کار کمیته.
- ۱-۴-۷- وظایف کمیته حقوقی ققنوس عبارت اند از:
 - ۱-۴-۷-۱- تحلیل و ارزیابی پیوسته موضوعات و مسائل حقوقی زیست بوم ققنوس و شناسایی کاستی ها و نارسایی ها و ارائه راهکارهای حقوقی راجع به آن‌ها؛
 - ۱-۴-۷-۲- انجام پیمایش ها، آمایش ها و مطالعات نظری و تطبیقی مرتبط؛
 - ۱-۴-۷-۳- بررسی آثار و پیامدهای حقوقی لوایح و طرح های پیشنهادی نزد مراجع صلاحیت دار حاکمیتی و مشارکت سازنده در فرآیندهای تصمیم سازی و تصمیم گیری ایشان جهت هم سویی و هم افزایی مصوبات و تصمیمات آن‌ها با رویکردهای حقوقی بنیاد ققنوس؛
 - ۱-۴-۷-۴- صیانت از حقوق مشروع بنیاد و دبیرخانه و دفاع از آن‌ها در دعاوی حقوقی، کیفری، اداری، انتظامی و سایر مراجع ذی صلاح؛
 - ۱-۴-۷-۵- تهیه گزارش های تخصصی و اختصاصی حقوقی برای طرح در بنیاد ققنوس؛
 - ۱-۴-۷-۶- برگزاری و شرکت در نشست ها، همایش ها، نمایشگاه ها و سایر رویدادهای تخصصی مرتبط با حیطه کار کمیته.
 - ۱-۴-۷-۷- انجام تمامی امور کارشناسی، پژوهشی، و مشاوره ای بنیاد و دبیرخانه در کمیته های تخصصی متمرکز است و هرگونه برون سپاری امور مذکور به اشخاص، مراکز یا مراجع بیرونی جز در مواردی که به تشخیص و تأیید دبیرخانه برسد، ممنوع است.
 - ۱-۴-۷-۸- هریک از میزبان ها می توانند یک یا چند کارشناس ذی صلاح را جهت عضویت یا فعالیت در هریک از کمیته های تخصصی به دبیر بنیاد معرفی کنند.

۵-۱ بازرسان

۱-۵-۱ بنیاد حق دارد درباره همه موضوعاتی که به نحوی از انحاء به زیست‌بوم، دبیرخانه و هریک از میزبان‌های ققنوس مرتبط است، در چارچوب مصوبات خود، مفاد آیین‌نامه حاضر و سپیدنامه، تحقیق و تفحص لازم را انجام دهد.

۲-۵-۱ دبیر بنیاد می‌تواند رأساً دستور تحقیق و تفحص را صادر کند. در غیر این صورت، این امر با تصمیم دست‌کم سه تن از نمایندگان در دستور کار قرار می‌گیرد.

۳-۵-۱ انتخاب بازرس یا بازرسان با رعایت معیارهای بی‌طرفی، تخصص، امانت‌داری و کار آیی در انجام بازرسی، می‌تواند از میان نمایندگان بنیاد، کارشناسان هریک از میزبان‌ها، کمیته‌های تخصصی، گروه مؤسس، یا سایر اشخاص ذی‌صلاح صورت پذیرد.

۴-۵-۱ نامزدهای بازرسی ظرف موعدی که بنیاد مقرر می‌کند به دبیرخانه معرفی می‌شوند تا تصمیم‌گیری در خصوص پذیرش یا عدم پذیرش آن‌ها در اسرع وقت در دستور کار بنیاد قرار گیرد.

۵-۵-۱ در صورت احراز رأی حداقل پنجاه‌ویک درصدی (۵۱٪) اعضای بنیاد، حکم نامزد یا نامزدهای منتخب به‌عنوان بازرس یا بازرس‌های موضوع موردنظر از سوی دبیر بنیاد صادر می‌شود.

۶-۵-۱ بازرس یا بازرسان تنها زیر نظر بنیاد فعالیت می‌کنند و در برابر بنیاد پاسخگو خواهند بود.

۷-۵-۱ دبیرخانه و همچنین سایر اعضای ذی‌ربط زیست‌بوم ققنوس موظف‌اند اطلاعات و امکانات موردنیاز بازرس یا بازرسان را در اختیار آنان قرار دهند.

۸-۵-۱ هرگونه مداخله از سوی هریک از ارکان بنیاد در فرآیند بازرسی ممنوع است و مشارکت یا مشاورت در بازرسی منوط به اخذ تأییدیه پیشین از دبیر بنیاد است.

۹-۵-۱ حق الزحمه بازرس از سوی دبیر بنیاد پیشنهاد می‌شود و به تصویب بنیاد می‌رسد.

۶-۱ گروه مؤسس

۱-۶-۱ طبق بند «۸۳۲۴» سپیدنامه، گروه مؤسس ققنوس، دست‌اندرکاران حقیقی طراحی و پیاده‌سازی شبکه ققنوس هستند که فهرست و میزان سهم هر یک از سوی آقای سید ولی‌الله فاطمی اردکانی تعیین می‌گردد.

۲-۶-۱ نماینده گروه مؤسس در ابتدای هر سال شمسی به دبیر بنیاد معرفی می‌گردد و می‌تواند در کلیه جلسات موضوع بند «۱-۱-۲» بنیاد شرکت نماید.

۳-۶-۱ معرفی‌نامه نماینده گروه مؤسس می‌بایست به امضای صاحبان ۵۱٪ از سهام موضوع بند «۸۳۲۴» سپیدنامه رسیده باشد.

۲ جلسات و مصوبات بنیاد

۱-۲ تشکیل جلسات

۱-۱-۲ منظور از جلسه در این آیین نامه، گردهمایی نصاب مقرر نمایندگان بنیاد جهت استماع یا تصمیم گیری درباره هریک از موضوعات پیشنهادی است؛ اعم از آنکه به شکل حضوری برگزار گردد یا برخط یا هر شیوه دیگری که مورد توافق قرار گیرد.

۲-۱-۲ جلسات بنیاد در محل دبیرخانه برگزار می شود؛ مگر اینکه با تصمیم دبیر بنیاد محل دیگری تعیین شود.

۳-۱-۲ محل برگزاری جلسات بنیاد باید از فضا، امکانات و تجهیزات کافی برخوردار باشد.

۴-۱-۲ تشخیص نحوه برگزاری جلسات بنیاد با دبیر بنیاد است.

۵-۱-۲ در صورت اعتراض دست کم سه نماینده به تصمیم اتخاذ شده درباره بندهای «۱-۲-۱»، «۳-۱-۲» و «۴-۱-۲۴-۱-۲» طبق تصمیم بنیاد اقدام خواهد شد.

۶-۱-۲ دعوت نامه جلسات، به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه پیام رسان اختصاصی دبیرخانه به نشانی info@kuknos.org برای مدعوین ارسال می گردد.

۲-۲ رسمیت یافتن جلسات

۱-۲-۲ طبق بند «۷۲۵» سپیدنامه، معیار رسمیت یافتن جلسات بنیاد، نصاب اعضاست و نه حاضران.

۲-۲-۲ پیشنهاد های راهبردی بنیاد، موضوع بند «۷۲۵» سپیدنامه، با رأی موافق حداقل هشتاد درصد اعضا تصویب می شود.

۳-۲-۲ پیشنهاد های کاربردی بنیاد، موضوع بند «۷۲۶» سپیدنامه، با رأی موافق حداقل پنجاه و یک درصد اعضا تصویب می شود.

۴-۲-۲ در صورت ابهام درباره ماهیت پیشنهاد مصوبات ققنوس، فرض بر راهبردی بودن آن هاست.

۵-۲-۲ حضور در جلسه مستلزم امضای صورت جلسه، حسب مورد به شکل فیزیکی یا الکترونیکی از سوی نماینده و عنداللزوم از سوی سایر مدعوین است. عدم رعایت مفاد این بند به منزله غیبت خواهد بود.

۳-۲ پیشنهاد مصوبه

۱-۳-۲ هر موضوعی که در حیطه اختیارات بنیاد ققنوس بگنجد، می تواند از سوی نمایندگان یا دبیر بنیاد جهت تصویب پیشنهاد شود.

۲-۳-۲ مصوبات بنیاد، با توجه به جایگاه سیاست گذاری، تنظیم گری، نظارت و اعمال مقررات بر شبکه و بازار ققنوس می تواند در رده های ذیل قرار گیرد:

۱-۳-۲-۱ تغییر یا تبیین مفاد سپیدنامه شبکه ققنوس و توکن پیمان؛

۲-۳-۲-۲ پذیرش یا تعلیق یا سلب عضویت از میزبان (های) ققنوس؛

۳-۳-۲-۳ انعقاد، اصلاح یا فسخ قراردادها، تفاهم نامه ها یا سایر اسناد تعهدآور بنیاد یا دبیرخانه با مؤسسات عمومی و خصوصی؛

۴-۳-۲-۴ هرگونه تغییر در مفاد آیین نامه حاضر

۳-۳-۲ همه پیشنهادها باید برپایه شیوه نامه ابلاغی دبیرخانه تنظیم شوند.

۴-۳-۲ پیشنهادها به ترتیب ثبت در سامانه دبیرخانه در دستور کار بنیاد قرار می گیرند، مگر اینکه قید «فوریت» نیز در آنها لحاظ شود.

۵-۳-۲ مصوبات بنیاد بر اساس قید «فوریت» شامل انواع ذیل می شوند:

۱-۵-۳-۲ سه فوریتی: ضرورت تصویب ظرف هشت (۸) ساعت؛

۲-۵-۳-۲ دوفوریتی: ضرورت تصویب ظرف بیست و چهار (۲۴) ساعت؛

۳-۵-۳-۲ یک فوریتی: ضرورت تصویب ظرف هفتاد و دو (۷۲) ساعت.

۶-۳-۲ در صورت دریافت پیشنهاد مصوبه دارای قید فوریت، بنیاد در نخستین جلسه یا در جلسه فوق العاده، درباره فوریت امر یا تعدیل آن تصمیم گیری می کند.

۷-۳-۲ در صورت صلاح دید بنیاد، پیشنهاد تقدیمی جهت بررسی بیشتر به کمیته های تخصصی دبیرخانه ارجاع خواهد شد.

۸-۳-۲ همه پیشنهادها باید از گزارش توجیهی متقن، مستند، منطقی و مستدل برخوردار باشند.

۹-۳-۲ دبیر بنیاد می تواند از پذیرش پیشنهادهایی که الزامات شکلی یا ماهوی را رعایت نکرده اند، خودداری کند. در این صورت، ظرف ده روز ایرادهای موردنظر را به طور مستدل به پیشنهاددهنده اعلام می دارد. در خصوص پیشنهادهای دارای فوریت مصوب، اعلام ایرادها در کوتاه ترین زمان به عمل می آید.

۱۰-۳-۲ در صورت رد پیشنهاد از سوی بنیاد، پیشنهاددهنده می تواند مراتب اعتراض خود را به دبیر بنیاد تسلیم کند.

۴-۲ لازم الاجرا شدن مصوبه

۱-۴-۲ در صورت عدم تصریح در مصوبه، تاریخ تصویب به عنوان تاریخ لازم الاجرا شدن مصوبه انگاشته و به اجرا گذاشته می شود.

- ۲-۴-۲ بنیاد می تواند متناسب با شرایط، اجرای مصوبه را حداکثر سه ماه به تأخیر اندازد.
- ۳-۴-۲ عطف به ماسبق شدن مفاد مصوبه بنیاد تنها در صورتی امکان پذیر است که جبران هزینه های احتمالی تحمیل شده بر ذی نفعان پیش بینی گردد.
- ۴-۴-۲ چنانچه لازم الاجرا شدن مصوبه منوط به تصویب مصوبات دیگری از سوی بنیاد یا سایر مراجع صلاحیت دار باشد، باید در گزارش توجیهی پیشنهادی تصریح شود.
- ۵-۴-۲ دبیر بنیاد موظف است با همکاری مخاطبان ذی ربط، گزارش اجرای مصوبات بنیاد را به طور دوره ای و یا موردی تهیه و ارائه کند.
- ۶-۴-۲ هزینه اجرای هر یک از مصوبات بنیاد به عهده مخاطبانی است که به موجب مصوبه مربوطه معین می شود و بنیاد یا دبیرخانه هیچ تعهدی در قبال آن ندارند.

۳ سازوکار فنی بنیاد

- ۱-۳ سازوکار فنی بنیاد ققنوس در دو بخش قرار می گیرد: رأی گیری نمایندگان بر بستر اتریوم طبق سازوکار پیش بینی شده در بند «۷۲۷» سپیدنامه و توسط امضای تراکنش های شبکه ققنوس.
- ۲-۳ رأی گیری نمایندگان بر بستر اتریوم
- ۱-۲-۳ رأی گیری نمایندگان شامل هرگونه اظهارنظر درباره تصمیمات و مصوبات بنیاد ققنوس می شود.
- ۲-۲-۳ رأی گیری نمایندگان در تارنمای <https://dao.kuknos.org> انجام می شود و مدیریت آن با دبیرخانه بنیاد است.
- ۳-۲-۳ هزینه های رأی گیری به عهده اعضاء است و حین رأی گیری از حساب نمایندگان ایشان کسر می گردد. نمایندگان می بایست کارمزد رأی گیری را به نحوی تنظیم نمایند که رأی ایشان در زمان مقرر دربند «۵-۳-۲» این آیین نامه رعایت شود. هر نماینده می بایست اتر مورد نیاز جهت رأی گیری را در حساب خود داشته باشد.
- ۴-۲-۳ هرگونه اظهارنظر نمایندگان در مقام رأی دهی به مصوبات و تصمیمات بنیاد، خارج از سازوکار مقرر دربند «۲-۳» این آیین نامه فاقد اعتبار است، ولو اینکه تراکنش مورد نظر را طبق سازوکار مقرر دربند «۳-۳» به ثبت رسانده باشند.
- ۵-۲-۳ مشاهده آراء و مصوبات و تصمیمات بنیاد از تارنمای موضوع بند «۱-۳-۳» آیین نامه حاضر برای همگان آزاد است.
- ۶-۲-۳ دبیرخانه موظف است حکم مقرر دربند «۱-۲-۶» این آیین نامه را به طور اختصاصی برای نمایندگان بنیاد ققنوس به اجرا درآورد.

۳-۳ تراکنش‌های شبکه ققنوس

۱-۳-۳ تراکنش‌های شبکه ققنوس در تارنمای <https://lab.kuknos.org> انجام می‌شوند.

۲-۳-۳ مدیریت تارنمای تراکنش‌های شبکه ققنوس و ابزارهای آن با دبیرخانه است.

۳-۳-۳ نمایندگان متعهد می‌شوند که تراکنش‌های ققنوسی متناسب با مصوبات بنیاد را در زمان تعیین شده امضا کرده و در اختیار دبیرخانه قرار دهند.

۴ امور اطلاع‌رسانی و رسانه‌ای بنیاد

۱-۴ امور اطلاع‌رسانی و رسانه‌ای بنیاد ققنوس تنها از طریق سامانه‌های اختصاصی آن صورت می‌گیرد.

۲-۴ فهرست سامانه‌های اختصاصی بنیاد و انواع کاربری‌های اطلاع‌رسانی و رسانه‌ای آن به تصویب بنیاد می‌رسد.

۳-۴ در راستای اصول و ارزش‌های مندرج در بند «۵» سپیدنامه، به‌ویژه بند «۵۲» پایبندی قانونی و «۵۵» شفافیت، با رعایت بندهای ذیل، اطلاع‌رسانی درباره امور ذیل الزامی است:

۱-۳-۴ پیشنهاد مصوبات و تصمیمات بنیاد؛

۲-۳-۴ مصوبات و تصمیمات بنیاد؛

۳-۳-۴ قراردادهای و تفاهم‌نامه‌های منعقد شده بنیاد و دبیرخانه با مؤسسات عمومی و خصوصی.

۴-۴ اطلاع‌رسانی درباره امور ذیل منوط به تصویب هشتاد درصد اعضای بنیاد است:

۱-۴-۴ امور مالی بنیاد؛

۲-۴-۴ گزارش بازرسی؛

۳-۴-۴ گزارش ناظران، جز در مواردی که به‌موجب قانون رأساً منتشر می‌کنند؛

۴-۴-۴ گزارش‌ها و شکایات راجع به تخلفات یا جرائم اعضای بنیاد، دبیرخانه یا زیست‌بوم ققنوس، مگر اینکه به‌موجب قانون اطلاع‌رسانی الزامی باشد.

۵-۴ اطلاع‌رسانی درباره اموری که به‌موجب قانون جرم یا تخلف باشد، مانند افشای غیرمجاز اطلاعات شخصی و خصوصی، اسرار تجاری و اتهامات اثبات‌نشده ممنوع است.

۶-۴ دبیر بنیاد موظف است واحد مشخصی از دبیرخانه را مأمور اطلاع‌رسانی و تولید محتوا درباره امور ذیل نماید:

۱-۶-۴ رویدادهای دبیرخانه، به‌ویژه اقدامات کمیته‌های تخصصی؛

۲-۶-۴ اقدامات مراجع صلاحیت‌دار حاکمیتی، به‌ویژه طرح‌ها یا لوایح و مصوبات آن‌ها درباره موضوع فعالیت بنیاد و ارکان آن؛

۴-۶-۳ رویدادهای دارای ماهیت خبری و رسانه‌ای بنیاد؛

۴-۶-۴ اخبار و تحلیل‌های رسانه‌های داخلی درباره موضوعات بنیاد و ارکان آن.

۴-۷ واحد اطلاع‌رسانی دبیرخانه موظف است محتوای تولیدی خود را به‌طور روزآمد و در قالب‌های مناسب از قبیل اخبار کوتاه، بولتن خبری، گزارش تحلیلی، محتوای چندرسانه‌ای و مقالات تخصصی، در نشریات چاپی یا الکترونیکی اختصاصی بنیاد یا سایر نشریات و رسانه‌های معتبر، با اولویت آگاهی دهی به نمایندگان بنیاد و ذی‌نفعان زیست‌بوم ققنوس منتشر کند.

۵ امور مالی بنیاد

۵-۱ عواید بنیاد

۵-۱-۱ فعالیت‌های بنیاد برای خود آن به‌هیچ‌وجه جنبه درآمدزایی ندارد و ماهیت غیرانتفاعی آن باید حفظ گردد.

۵-۱-۲ هزینه‌های بنیاد از سوی دبیرخانه و صرفاً از محل عواید مندرج در بندهای «۷۳۳» و «۷۳۴» سپیدنامه تأمین می‌شود.

۵-۱-۳ دارایی‌های نامشهود بنیاد، شامل نام و نشان‌های اصلی و فرعی آن که می‌توانند عواید مالی به همراه داشته باشند، مشاعاً به اعضای بنیاد تعلق دارد که مدیریت آن به عهده دبیرخانه است.

۵-۱-۴ بنیاد هیچ‌گونه دارایی مشهود، اعم از منقول و غیرمنقول ندارد و حسب مورد به دبیرخانه یا اعضاء تعلق دارد.

۵-۲ حق عضویت

۵-۲-۱ حق عضویت بنیاد به پیشنهاد دبیرخانه، به‌طور سالیانه و با شرایط برابر تعیین می‌گردد و تقدم و تأخر عضویت میزبان‌ها و نمایندگان آن‌ها در بنیاد تأثیری در میزان و شرایط پرداخت حق عضویت ندارد.

۵-۲-۲ دبیرخانه می‌تواند به‌منظور ترغیب اعضا به فعالیت بیشتر، سازوکار تشویق و تنبیه برای افزایش یا کاهش حق عضویت به بنیاد پیشنهاد دهد. این سازوکار می‌بایست به نحوی مقرر گردد که شرایط برای کلیه اعضا یکسان باشد.

۵-۲-۳ شرکت متولی امور دبیرخانه از پرداخت حق عضویت معاف است.

۵-۲-۴ بنیاد می‌تواند همه یا بخشی از حق عضویت یک یا چند سال عضو درخواست‌کننده را معاف گرداند. مشروط بر آنکه تأمین هزینه‌ها و اندوخته احتیاطی دبیرخانه تضمین گردد.

۵-۲-۵ در صورت افزایش هزینه‌های دبیرخانه، با تصویب بنیاد، حق عضویت فوق‌العاده از اعضا دریافت می‌شود.

۵-۳ سال مالی دبیرخانه از یکم فروردین ماه هر سال آغاز می‌شود و در انتهای اسفندماه همان سال پایان می‌یابد.
 ۵-۴ دبیر بنیاد موظف است گزارش فعالیت‌ها و هزینه‌های دبیرخانه را به صورت مستند تهیه و در پایان هر فصل به اعضا ارائه کند.

۶ تخلفات و ضمانت اجراها

۶-۱ در صورت تخلف دبیر بنیاد و یا هریک از نمایندگان و یا میزبان‌ها، حسب مورد، سؤال، استیضاح یا برکناری شخص متخلف با تأیید و تصویب هشتاد درصد اعضای بنیاد امکان پذیر است.

۷ ۷ تغییرات

متن حاضر به عنوان آیین نامه اجرایی بنیاد ققنوس در تاریخ... به تصویب هشتاد درصد میزبانان بنیاد ققنوس رسید و برای کلیه میزبان‌ها لازم الاجراست. اعمال هر گونه تغییر در مفاد آیین نامه حاضر، مطابق ترتیبات بند ۲-۳ با پیشنهاد هر یک از اعضا در هر یک از جلسات بنیاد قابل طرح است و صرفاً پس از اعلام موافقت هشتاد درصد میزبان‌ها به تصویب می‌رسد و لازم الاجرا خواهد بود.



پیوست دو:

برنامه و بودجه پیشنهادی دبیرخانه برای سال ۱۴۰۰



بنیاد ققنوس
KUKNOS FOUNDATION

برنامه و بودجه پیشنهادی
دیرخانه بنیاد ققنوس
سال ۱۴۰۰

فهرست مندرجات

۳	۱	مقدمه
۳	۲	عملکرد ۱۳۹۹ دبیرخانه
۳	۲.۱	فعالیت‌های حوزه فنی
۵	۲.۲	فعالیت‌های بنیاد در حوزه کسب و کار
۸	۲.۳	فعالیت‌های تبلیغاتی
۱۰	۲.۴	به‌روزرسانی سپیدنامه
۱۲	۲.۵	گزارش مالی ۱۳۹۹ دبیرخانه بنیاد ققنوس
۱۳	۳	اهم برنامه‌های سال ۱۴۰۰
۱۳	۳.۱	برنامه‌های حوزه فنی
۱۶	۳.۲	اعتباربخشی و توسعه کاربردها
۱۷	۳.۳	تبلیغات
۱۹	۴	بودجه پیشنهادی

۱ مقدمه

شرکت فناوری‌های اطلاعاتی و مالی توزیع‌شده یکتا ققنوس پارس به‌عنوان دبیرخانه بنیاد ققنوس و در راستای فعالیت‌های ابلاغی بنیاد ققنوس و سپیدنامه، گزارشی از اقدامات انجام‌شده در سال ۱۳۹۹ را تقدیم می‌کند. بخش آغازین گزارش دبیرخانه شامل مواردی از فعالیت‌های فنی انجام‌شده از طرف دبیرخانه برای بنیاد، پایش شبکه از طریق ابزارهای نظارتی توسعه داده‌شده، توسعه کاربردهای شبکه و گسترش شبکه ققنوس از طریق مذاکرات با میزبان‌های احتمالی آینده و ترغیب آن‌ها به پذیرش میزبانی است. از دیگر فعالیت‌های انجام‌شده که در بخش نخست این گزارش به آن پرداخته‌شده است، فعالیت‌های آگاهی‌رسانی و تبلیغاتی این بنیاد است. در انتهای این بخش، گزارش مالی بنیاد ققنوس نیز آورده شده است.

در بخش بعد، برنامه دبیرخانه بنیاد برای سال ۱۴۰۰ پیشنهاد داده شده است. این برنامه از جنبه‌های مختلف فنی، توسعه کسب‌وکار و حقوقی درخور توجه است. در انتهای برنامه مزبور، بودجه موردنیاز برای تحقق این برنامه آورده شده است که در قالب حق عضویت از اعضای بنیاد اخذ می‌گردد.

به‌منظور ترغیب میزبانان به فعالیت هر چه بیشتر و مشارکت حداکثری در توسعه شبکه ققنوس، دبیرخانه در نظر دارد با ایجاد مدل تعاملی میزبانان و تعیین شاخص‌های کلیدی عملکرد متناظر با فعالیت هر یک از میزبانان محترم، با ارائه تخفیف‌های مناسب، حق عضویت کمتری از میزبان‌های فعال اخذ نموده و بودجه موردنیاز را از طریق سایر میزبان‌های کم فعالیت تأمین نماید.

۲ عملکرد ۱۳۹۹ دبیرخانه

گزارش پیش رو اهم فعالیت‌های دبیرخانه بنیاد ققنوس در سال ۱۳۹۹ را پوشش می‌دهد این فعالیت‌ها در بخش‌های مختلف فنی، توسعه بازار، پذیرش میزبان‌های جدید، فعالیت‌های دیجیتال مارکتینگ و فعالیت‌های حقوقی است.

۲.۱ فعالیت‌های حوزه فنی

۲.۱.۱ توسعه‌های انجام‌شده در هسته شبکه

یکی از مهم‌ترین فعالیت‌های انجام‌شده در حوزه فنی، ارتقای نسخه هسته شبکه ققنوس همراه با ارتقای شبکه استلار بوده است. این به‌روزرسانی در چند مرحله صورت گرفته تا پیوستگی میان نسخه‌ها و پایداری شبکه اصلی و تست ققنوس تضمین گردد. در اولین مرحله این ارتقا از نسخه ۱۱,۰۴ به ۱۲,۰۲ در خردادماه این سال بوده است. این به‌روزرسانی در خرداد و تیرماه در شبکه‌های تست و اصلی اعمال گردید. ویژگی‌های جدیدی در خصوص سیاست‌های صدور توکن، ابزارهای نوین پایش فعالیت‌های هسته شبکه میزبان‌ها، و فعال‌سازی عملیات inflation در نسخه ۱۲ به شبکه افزوده شد. همچنین توسعه نسخه ۱۲,۵ شبکه نیز در آذرماه انجام شد و در شبکه‌های تست و اصلی اعمال گردید.

توسعه و ارتقا به نسخه ۱۳,۱ شبکه نیز به‌عنوان یکی از تغییرات بسیار مهم شبکه در بهمن‌ماه ۱۳۹۹ با موفقیت انجام شد که در اسفندماه این سال در شبکه تست اعمال شده است. با توجه به تغییرات انجام‌شده در سطح هسته شبکه، این تغییرات در شبکه‌های

تست و اصلی ققنوس اعمال گردید. بعلاوه، با توجه به تغییرات انجام شده نسخه ۰.۱۴.۱ سرویس هورایزن نیز در اسفندماه در شبکه تست مستقر گردیده است.

۲.۱.۲ تغییرات انجام شده در لایه زیرساخت

با توجه اضافه شدن میزبان تکنوتجارت در اواخر سال ۱۳۹۸ به بنیاد ققنوس، فرآیند اتصال فنی این میزبان به شبکه ققنوس در سه ماهه نخست سال ۱۳۹۹ به وقوع پیوست. طی این فرآیند، هماهنگی لازم با همه میزبان ها برای ایجاد دسترسی در سطح زیرساخت به شرکت تکنوتجارت انجام گردید و Config File های سرورهای هسته میزبان ها برای شبکه اصلی و شبکه تست به روزرسانی شد. همچنین در این بازه زمانی، IP تعدادی از میزبان های شبکه تغییر کرد که هماهنگی لازم با سایر میزبان ها برای ایجاد دسترسی انجام شد. از دیگر سو، با پایش شبکه مشخص شد که برخی از میزبان ها در Config File سایرین تعریف نشده اند. این مشکل در شبکه های غیرمتمرکز بسیار خطرناک است و در شرایط خاص می تواند منجر به دو تکه شده شبکه گردد. به منظور پیشگیری از خطرات احتمالی، با هماهنگی میزبان ها، کلیه Config File ها اصلاح گردید.

۲.۱.۳ نظارت و پایش شبکه

شبکه های غیرمتمرکز یکی از انواع پیچیده شبکه های کامپیوتری اند و نیاز به نظارت و پایش دائمی دارند. در صورت عدم پایش شبکه ممکن است مشکلاتی برای آن پیش بیاید و این مشکل تا زمان بروز خسارت نادیده بماند. یکی از مشکلات بسیار جدی در شبکه ها امکان دو تکه شدن شبکه است. به همین منظور دبیرخانه شبکه ققنوس، مرکزی را برای پایش شبکه ایجاد کرده و نظارت بیست و چهار ساعت در روز و هفت روز هفته بر روی شبکه ققنوس انجام می پذیرد. از این رو، توسعه ابزارهای نظارتی اختصاصی شبکه ققنوس لازم بود که در این راستا این ابزارها تولید شد و فهرست آن در زیر ارائه می گردد.

- ماتریس همبندی نودهای شبکه
- استخراج عملیات مختلف شبکه
- استخراج اطلاعات مربوط به ساخت حساب کاربری
- استخراج اطلاعات پرداخت های درون برنامه ای توکن های شبکه
- استخراج اطلاعات تعداد مبادلات انجام شده
- ارسال هشدار در هنگام بروز رخدادها



۲,۲ فعالیت‌های بنیاد در حوزه کسب‌وکار

۲,۲,۱ دعوت از میزبان‌های جدید

از آنجایی که شبکه ققنوس شبکه‌ای نوپاست برای افزایش تعداد میزبان‌ها دبیرخانه اقدام به دعوت از نهادهایی که پتانسیل میزبان شدن در شبکه ققنوس را دارند انجام می‌دهد. در جدول زیر لیستی از میزبان‌های مذاکره شده و یا در حال مذاکره برای پیوستن به شبکه ققنوس مشاهده می‌گردد.

 بانک کارآفرین KARAFARIN BANK	 بانک توسعه تعاون	 ایریسا شرکت بین‌المللی مهندسی سیستم‌ها و اتوماسیون	 بانک مارد
 بانک آینده AYANDEH BANK	 تمدن تأمین سرمایه	 ایرانسل MTN	 هوادول
 بانک سامان Saman Bank	 بانک تجارت	 بانک کشاورزی	 پست بانک ایران

۲,۲,۲ مجوزها و مذاکرات با نهادهای حاکمیتی

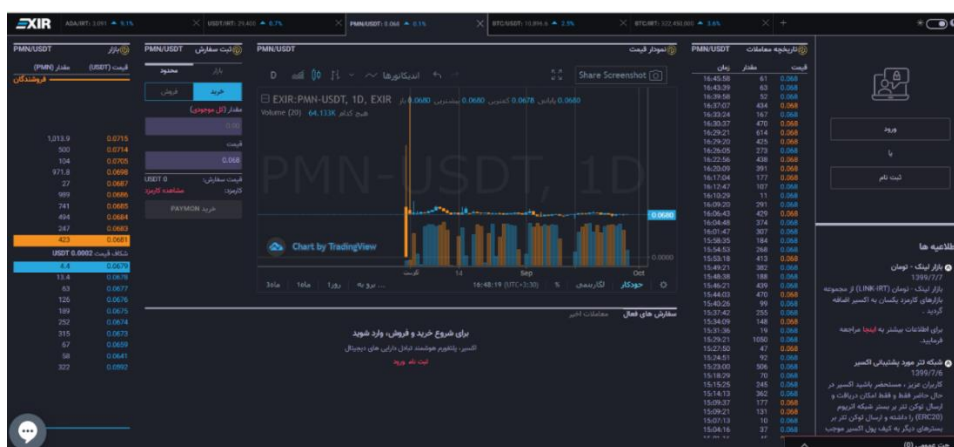
توضیح	سازمان
برگزاری جلسه با کمیسیون اقتصادی و کمیسیون نظارت دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام و توضیح در خصوص اهداف، کارکردها و برنامه‌های شبکه ققنوس به‌ویژه در خصوص رونق تولید از طریق توسعه اقتصاد دیجیتال و توسعه بخش تعاون و اقتصاد مردم محور	مجمع تشخیص مصلحت
برگزاری جلسه با معاون اول محترم ریاست جمهوری در خصوص معرفی فرصت‌های شبکه ققنوس در خصوص رونق تولید و توکن‌سازی املاک مازاد	ریاست جمهوری
برگزاری جلسات منظم با پژوهشگاه قوه قضاییه به‌منظور تعامل در خصوص رسمیت بخشی و افزایش استنادپذیری شبکه ققنوس	قوه قضاییه
دریافت مجوز سکو	سازمان فناوری اطلاعات
برگزاری جلسات منظم با پژوهشکده اقتصاد به‌منظور معرفی فرصت‌های موجود در شبکه ققنوس	وزارت امور اقتصاد و دارایی
ارائه طرح انتشار برات دیجیتال بر شبکه ققنوس در چارچوب محیط آزمون	سازمان بورس و اوراق بهادار
ارائه طرح راه‌اندازی صندوق سرمایه‌گذاری دارایی‌های دیجیتال	وزارت تعاون
برگزاری جلسه با مقام محترم وزارت در خصوص معرفی شبکه ققنوس و اهداف آن	دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری و صنعتی و ویژه اقتصادی کشور
جلسه با معاونت امور تعاون در خصوص استفاده از ظرفیت فناوری دفتر کل توزیع‌شده برای توسعه بخش تعاون	سازمان برنامه بودجه
تدوین نمونه اساسنامه برای توکن‌سازی سهام شرکت‌های تعاونی	کمیته فقهی سازمان بورس
مذاکره به‌منظور استفاده از توکن‌های شبکه ققنوس در این مناطق	مرکز همکاری‌های تحول و پیشرفت ریاست جمهوری
ارائه طرح بودجه عمومی کشور بر بستر فناوری دفتر کل توزیع‌شده	معاونت علمی ریاست جمهوری
معرفی توکن‌های ققنوس و ویژگی‌های مالی و حقوقی هر یک از آن‌ها	
معرفی شبکه ققنوس و امکان استفاده از آن برای رونق تولید کشور	
معرفی شبکه ققنوس و امکان استفاده از آن برای رونق تولید کشور	

۲,۲,۳ لیست شدن در صرافی‌ها

در طی این مدت با چهار صرافی رمزارز داخلی مذاکرات به‌منظور لیست شدن پیمان انجام گرفت که این توکن در دو صرافی داخلی لیست شد. دو صرافی دیگر به دلیل عدم آمادگی فنی از سوی ایشان، در حال حاضر قادر به لیست کردن پیمان نبودند. در ادامه اطلاعات مربوط به کارکرد پیمان در این دو صرافی آورده می‌شود.

۲,۲,۳,۱ صرافی اکسیر

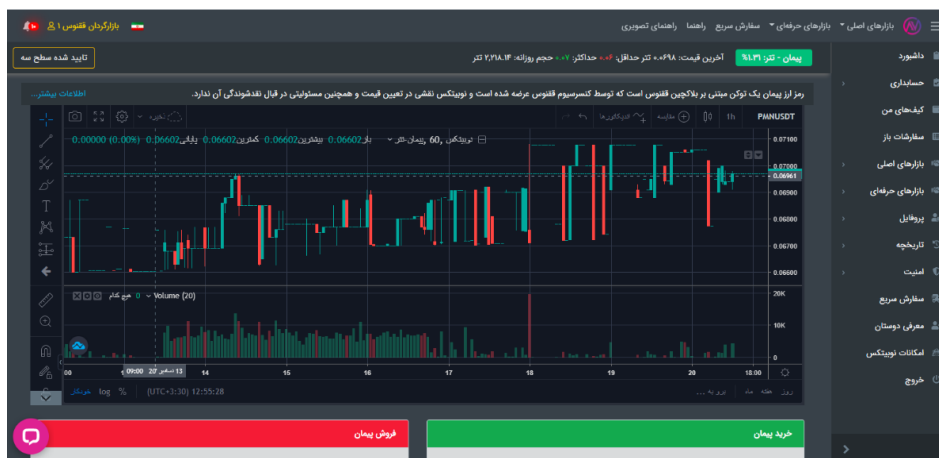
در تاریخ ۱۰ مرداد توکن اصلی شبکه ققنوس یعنی پیمان در اکسچنج اکسیر لیست شد. کاربران می‌توانند زوج پیمان و USDT (تتر دلار) را در این اکسچنج مبادله نمایند.



پیمان در اکسچنج اکسیر

۲,۲,۳,۲ صرافی نوبیتکس

در تاریخ ۲۷ مهر توکن اصلی شبکه ققنوس یعنی پیمان در اکسچنج نوبیتکس لیست شد. کاربران می‌توانند زوج پیمان و USDT (تتر دلار) را در این اکسچنج مبادله نمایند.



پیمان در اکسچنج نوبیتکس

۲,۳ فعالیت‌های تبلیغاتی

۲,۳,۱ رویداد هکاتون

دبیرخانه بنیاد ققنوس به منظور توسعه، فراگیری و بهبود زیست‌بوم ققنوس و همچنین توسعه محصولات و خدمات مبتنی بر فناوری دفتر کل توزیع‌شده در شبکه ققنوس نسبت به برگزاری مسابقه نوآورانه در قالب رویداد هکاتون ققنوس اقدام نمود. در این رویداد ضمن جذب کاربران علاقه‌مند و پیشرو در زیست‌بوم فناوری دفتر کل توزیع‌شده، این کاربران در خصوص به ایجاد و توسعه کسب‌وکارهای جدید مبتنی بر فناوری دفتر کل توزیع‌شده ققنوس با یکدیگر به رقابت پرداختند. در این مسابقه ۱۶ تیم از شرکت‌کنندگان با محوریت موضوعات مطرح‌شده از سوی میزبانان شبکه، برای طراحی محصول و توسعه کاربردهای ققنوس طی دوره سه‌ماهه رقابت کردند و در نهایت در تاریخ ۹۹/۱۰/۱۱ طی مراسمی مورد ارزیابی قرار گرفته و تیم‌های برگزیده معرفی گردیدند. سه تیم برتر هکاتون ققنوس ۱۳۹۹ از این قرارند.



مسابقه
توسعه محصول مبتنی بر فناوری دفتر کل توزیع‌شده ققنوس

HACKATHON KUKNOS

جایزه: ۶۰ هزار توکن پیمان

زمان برگزاری: از اول مهرماه تا ۱۵ آذرماه

مکان برگزاری: تهران، مشهد و اصفهان

حامیان

بنیاد ققنوس، پروینو، گسیاف، سازمان ملی نوآوری، و سایر حامیان.

جهت دریافت اطلاعات بیشتر به لینک زیر مراجعه کنید
www.kuknos.ir/hackathon

QR Code: [لینک به هکاتون](#)

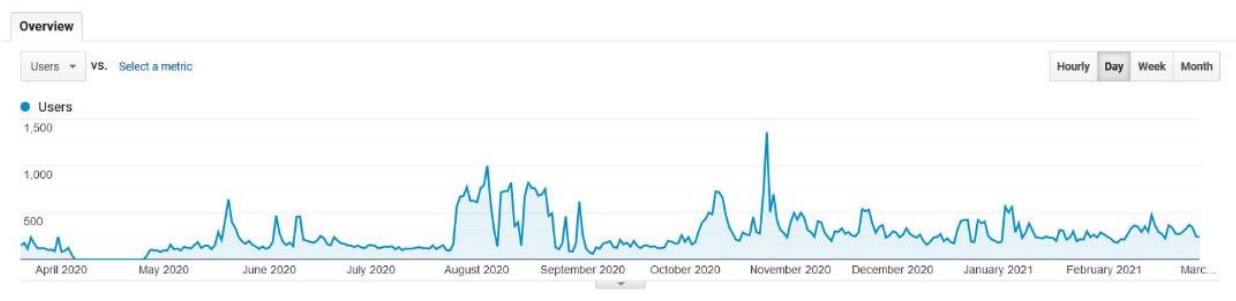
- **مقام اول - تیم پیلتون:** این تیم نسبت به ارائه طرح یک سامانه وام‌دهی هم‌تا به هم‌تا اقدام نمود که کاربران می‌توانستند با سرمایه‌های خرد خود در این سامانه سپرده‌گذاری کرده و سامانه در قالب یک قرارداد هوشمند، این مبالغ را در اختیار وام‌گیرندگان قرار می‌دهد.
- **مقام دوم: تیم بیمیچین:** بیمیچین یک سامانه ارائه خدمات بیمه خودرو به‌صورت هم‌تا به هم‌تا است که اشخاص می‌توانند با خرید طرح‌های بیمه ارائه‌شده در سامانه، مبالغ حق بیمه خود را در یک صندوق قرار داده و در صورت بروز حادثه، پس از تعیین خسارت، مبالغ ارزیابی‌شده را از منابع این صندوق دریافت نمایند.
- **مقام سوم: تیم سیب/SiB:** این تیم با راه‌اندازی یک سامانه ذخیره‌سازی ابری، امکان به اشتراک‌گذاری منابع سخت‌افزاری هارددیسک را فراهم کرده بود و کاربران می‌توانستند از سیستم ذخیره‌سازی غیرمتمرکز آن بهره‌مند شوند.

۲,۳,۲ گزارش سایت و شبکه‌های اجتماعی بنیاد ققنوس

۲,۳,۲,۱ گزارش سایت

از بازه زمانی اول فروردین‌ماه ۱۳۹۹ الی ۳۰ اسفندماه، ۱۵ محتوای خبری و آموزشی در سایت بنیاد ققنوس (WWW.KUKNOS.ORG) منتشر شده؛ همچنین به‌روزرسانی محتوای تخصصی و سپیدنامه توکن‌های جدید از جمله نسخه جدید سپیدنامه توکن پیمان، توکن الماس دایادایموند، توکن مهر، توکن همراز، توکن وفاداری، توکن شارژ تلفن همراه انجام شده است؛ همچنین تولید و انتشار نسخه انگلیسی سپیدنامه توکن پیمان و شبکه ققنوس و به‌روزرسانی محتوای بصری سایت با تغییرات نسخه ۱,۴ از جمله اقدامات انجام‌شده در زمینه تولید محتوا بوده است. در زمینه وضعیت سایت بنیاد ققنوس بهبود وضعیت جستجو کاربران با تغییراتی در کلمات کلیدی، افزایش انتشار محتوا و بهبود وضعیت بک لینک‌ها در دستور کار گروه تولید محتوا و بازاریابی ققنوس بوده که به بهبود وضعیت رنک جهانی سایت و افزایش ۲۰ درصدی مخاطبان به‌صورت ماهانه کمک کرده است.

گزارش دریافت شده از سرویس Analytics Google حاکی از آن است که در طول سال ۱۳۹۹ بالغ بر ۶۱ هزار و ۷۵۶ کاربر وارد سایت بنیاد ققنوس شده‌اند که توسط آن‌ها ۳۸۱ هزار و ۳۶۳ بازدید از صفحات رخ داده است؛ به‌صورت میانگین هر کاربر ۳,۶۶ صفحه را بازدید کرده و به مدت زمان ۲ دقیقه و ۳۱ ثانیه در هر صفحه سایت بنیاد ققنوس فعالیت داشته است. از میان کاربران در سایت بنیاد ققنوس، ۶۷,۶ درصد از طریق تلفن هوشمند و در حدود ۳۱,۳۲ درصد از کاربران نیز از کامپیوترهای شخصی سایت بنیاد ققنوس را مشاهده می‌کنند؛ آمار مخاطبان سایت بنیاد ققنوس با تبلت نیز ۱,۶۱ درصد است. لازم به ذکر است که بالغ بر ۹۲,۲۷ درصد از صاحبان تلفن همراه بازدیدکننده از سایت بنیاد ققنوس دارای گوشی هوشمند با سیستم‌عامل اندروید بوده‌اند و ۷,۷۳ درصد با ابزارهای مبتنی بر IOS وارد سایت شده‌اند. بیش‌ترین ورودی سایت از کشور ایران و استان‌های تهران، اصفهان، فارس، آذربایجان شرقی، یزد و خوزستان بوده است.



میزان ورودی سایت از فروردین ماه ۱۳۹۹ تا اسفندماه ۱۳۹۹

۲,۳,۲,۲ اینستاگرام

از بازه زمانی اول فروردین ماه ۱۳۹۹ الی ۳۰ اسفندماه بالغ بر ۲۰ محتوا در صفحه اینستاگرام بنیاد ققنوس منتشر شده که به صورت میانگین بالغ بر ۱۰۰ لایک و بازدید حدود ۸۰۰ تا یک هزار کاربر داشته است؛ اینستاگرام بالغ بر ۱۵۴۱ دنبال کننده دارد و در طول سال ۱۳۹۹، ۵۰ درصد رشد در میزان بازدید ۹۰۰ کاربر جدید داشته است و تعداد پست‌های آن به ۱۲۶ پست رسیده است؛ با توجه به ارائه تقویم محتوایی و فعال شدن میزبانان، برنامه‌ریزی جدی برای فعال شدن معرفی پلتفرم ققنوس و قابلیت‌های آن به سایر شرکا در قالب B2B انجام شده تا زیرساخت شبکه ققنوس به کاربران تخصصی معرفی شود.

۲,۴ به روزرسانی سپیدنامه

با توجه اتفاقاتی که در فضای کسب و کار رخ داده بود و نظر به دغدغه‌های مطرح شده از سوی کمیته‌های فنی، اقتصادی و حقوقی بنیاد ققنوس، اصلاح سپیدنامه در دستور کار قرار گرفت و در ویرایش جدید سپیدنامه ققنوس، اصلاحات ذیل اعمال شد:

۱. اعمال تغییرات شکلی و اصلاحات نگارشی
۲. اصلاح بخش نظام حقوقی و قانون حاکم بر ققنوس
۳. افزودن بند ۲۲۷: حساب کنترل توزیع: در شبکه ققنوس هر یک از میزبان‌ها دارای حداقل یک حساب کنترل توزیع هستند که عملیات انتشار هر نوع توکن جدید توسط این حساب انجام می‌پذیرد.
۴. اصلاح بند ۲۲۹: قیمت بازار پیمان: متوسط وزنی قیمت آخرین معامله ثبت شده پیمان در هر یک از بازارها اعم از مرکز تبادل ققنوس و یا سایر بازارها که متأثر از عرضه و تقاضای آن است.
۵. اصلاح بند ۸۴۴۹۴: بازخرید پیمان به ارز محلی بر مبنای ارزش اسمی پیمان با کسر کارمزد بازخرید و صرفاً در زمانی که اساس بند ۸۴۴۶۱ قیمت معتبر وجود دارد قابل انجام خواهد بود.
۶. افزودن بندهای ۱۲۲۵۵ تا ۱۲۲۵۷ در خصوص تعهدات کاربر
۷. افزودن بند ۱۲۵۳ در خصوص حل و فصل اختلافات

۲,۴,۱ نسخه انگلیسی سپیدنامه ققنوس

سپیدنامه توکن پیمان و شبکه ققنوس در این دوره زمانی به زبان انگلیسی ترجمه شد. این ترجمه امکان استفاده طرفهای خارجی از شبکه ققنوس را مهیا می‌سازد. بسیاری از میزبانان محترم ققنوس به نسخه انگلیسی مدرک برای استفاده و مذاکرات با طرفهای خارجی نیاز داشتند. این مدرک از آدرس <https://kuknos.org/wp> در دسترس کلیه علاقه‌مندان است.

Kuknos Foundation Whitpaper – V 1.3



Abstract

As a modern digital economy platform, Distributed Ledger Technology (DLT) has extensive applications in optimizing both financial and non-financial transactions ranging from Know Your Customer (KYC) to bartering. The DLT is an irreversible, immutable, and permanent record of transactions with a high degree of verifiability, credibility, and reliability. Using this technology, the Kuknos Network creates an integrated platform of reputable anchors and issuers to facilitate the exchange of Paymon Tokens (PMN) to help the prosperity and development of the national economy. The underlying principles and values of Kuknos are based on the technological requirements of the DLT and blockchain as well as domestic and international laws and regulations. This whitepaper sets out to explain the building blocks, architecture, technical infrastructure, and the economics of the Kuknos Marketplace and Paymon.

۲,۵ گزارش مالی ۱۳۹۹ دبیرخانه بنیاد ققنوس

عنوان	بهار ۱۳۹۹	تابستان ۱۳۹۹	پاییز ۱۳۹۹	زمستان ۱۳۹۹*	جمع ۴ فصل
هزینه‌های حقوق و دستمزد	۱,۷۷۰	۱,۸۰۵	۲,۰۶۰	۲,۰۶۰	۷,۲۹۴
هزینه آگهی و تبلیغات	۱,۲۳۷	۱,۲۶۱	۱,۴۴۰	۱,۴۴۰	۵,۰۹۷
سهم از هزینه‌های عمومی و مشترک	۱,۱۳۲	۱,۱۵۴	۱,۳۱۷	۱,۳۱۷	۴,۶۶۴
حق الزحمه مشاورین فنی	۹۲۹	۹۴۷	۱,۰۸۱	۱,۰۸۱	۳,۸۲۸
هزینه‌های تولید محتوی	۲۱۶	۲۲۰	۲۵۱	۲۵۱	۸۹۰
کتاب نشریات	۹۱	۹۳	۱۰۶	۱۰۶	۳۷۸
هزینه استهلاک تجهیزات	۸۰	۸۲	۹۳	۹۳	۳۳۱
بیمه دارایی‌های ثابت	۳۶	۳۷	۴۲	۴۲	۱۵۰
چاپ، کپی، انتشارات	۲۶	۲۷	۳۱	۳۱	۱۱۰
حق الزحمه خرید خدمات	۵۹	۶۰	۶۹	۶۹	۲۴۴
	۵,۵۸۰	۵,۶۹۰	۶,۴۹۴	۶,۴۹۴	۲۲,۹۹۰
حق عضویت	۶,۰۰۰	۶,۰۰۰	۶,۰۰۰	۶,۰۰۰	۲۴,۰۰۰

*هزینه های زمستان معادل پاییز در نظر گرفته شده است.

۳ اهم برنامه‌های سال ۱۴۰۰

دبیرخانه بنیاد ققنوس به‌منظور بالندگی بیشتر بنیاد ققنوس در نظر دارد در سال جدید برنامه‌های خود را با رویکرد توسعه حداکثری در دستور کار قرار دهد. به همین منظور اقدامات زیر را در حوزه‌های فنی، حقوقی، توسعه کسب‌وکار و بازاریابی دیجیتال در دستور کار دارد.

۳.۱ برنامه‌های حوزه فنی

در این بخش اهم فعالیت‌های فنی که در سال آینده قرار است اتفاق بیفتد آورده شده است.

۳.۱.۱ توسعه هسته

ارتقای نسخه هسته شبکه به آخرین نسخه موجود یکی از برنامه‌های توسعه هسته است. دیگر فعالیت‌هایی که در سال آینده قرار است انجام پذیرد در پایین فهرست می‌شود:

- **ارتقای پروتکل و نسخه به ویرایشهای ۱۳، ۱۴، ۱۵ و ۱۶:** برآورد می‌گردد که ۴ نسخه جدید از هسته در سال جدید به صورت عملیاتی نصب گردد و ضمن برطرف نمودن کاستیهای موجود در نسخ فعلی قابلیت‌های جدید را نیز به شبکه اضافه نماید.

- **پیشنهاد تغییر حداکثر تعداد توکن در قالب CAP به شبکه استلار:** شبکه ققنوس بر اساس کد پایه شبکه استلار شکل گرفت، لیکن با توجه به تفاوت‌هایی که میان کاربردهای تعریف‌شده و ذینفعان این دو شبکه وجود داشت، انجام برخی از تغییرات در شبکه ققنوس ضروری بود. یکی از این تغییرات که به دلیل توجه میزبان‌های شبکه ققنوس به رعایت الزامات رگولاتوری انجام شد، محدودسازی حداکثر توکن قابل‌پذیرش در یک حساب بود. در بعضی از کاربردهای شبکه ققنوس مشاهده می‌شود که رگولاتور برای سقف دارندگی توکن محدودیت‌هایی قائل شده است. به‌عنوان مثال مشارکت‌کنندگان در طرح‌های تأمین مالی جمعی سهام محور، حداکثر مجاز به در اختیار داشتن ۵ درصد از توکن‌ها هستند و سکوها تأمین مالی جمعی تحت نظارت فرابورس می‌بایست این الزامات را رعایت نمایند. یا در سناریوی دیگر مشاهده می‌شود که یک فرد نمی‌تواند بیش از ۳۰ درصد از سهام یک شرکت تعاونی را در اختیار داشته باشد. همچنین در خصوص الزامات مربوط به کیف الکترونیک پول مشاهده می‌شود که بانک مرکزی برای نگهداشت پول در هر کیف، مبالغ مشخصی را تعیین کرده که بر اساس سطح احراز هویت افزایش می‌یابد. از این‌رو، شرکت ققنوس در ابتدای راه اندازی شبکه با توجه به این الزامات، هسته شبکه را به‌روزرسانی کرد. حال با توجه به سپری شدن بیش از یک سال از اعمال این اصلاحات و تجربه موفق شبکه ققنوس و اثبات پایداری این تغییرات، دبیرخانه بنیاد ققنوس بر آن است تا این موارد را در قالب یک پیشنهاد در شبکه استلار به ثبت رساند، تا ضمن انجام مسئولیت اجتماعی خود در قبال توسعه جهانی فناوری دفتر کل توزیع‌شده، روند توسعه و تکامل این شبکه را با خود همسو سازد. به همین منظور، دبیرخانه درصدد است طرح فوق را در قالب یک CAP تنظیم کرده و به گروه توسعه‌دهندگان شبکه استلار پیشنهاد دهد.

- **عدم قابل تبدیل بودن یک دارایی در DEX:** در شبکه ققنوس کاربران می‌توانند به‌صورت آزاد کلیه توکن‌ها را با یکدیگر تبادل کرده و یا در مرکز تبادل با سایر توکن‌ها تهاتر نمایند. این ویژگی از نقاط قوت شبکه ققنوس است، لیکن در برخی

شرایط به دلیل محدودیت‌های حقوقی و یا کسب‌وکاری، امکان مبادله یک توکن در مرکز تبادل وجود ندارد. به‌عنوان مثال بر اساس الزامات اعلام‌شده از سوی فرابورس در خصوص سکوهای تأمین مالی جمعی سهام محور، این سکوها اجازه انجام تهاتر میان توکن‌های گواهی مشارکت طرح‌ها را ندارند و کاربران مجاز به تهاتر این توکن‌ها با سایر توکن‌ها (اعم از توکن گواهی یا توکن دارایی) نیستند. این سناریو در خصوص کاربردهای دیگری مانند برات، سفته و ... نیز می‌تواند متصور شود. از این‌رو دبیرخانه بنیاد در نظر دارد در سال ۱۴۰۰ نسبت به اصلاح این مورد در مرکز تبادل اقدام نماید تا در صورتی‌که میزبان‌ها قصد پیاده‌سازی موارد و کاربرهایی از این دست را داشتند، این مشکل در لایه هسته برطرف شده باشد.

- **NETWORK HSM و KMS:** یکی از نخستین چالش‌هایی که کاربران هنگام استفاده از شبکه‌های بلاکچینی با آن مواجه می‌شوند، نگهداری و مدیریت کلید خصوصی است. این چالش در ابعاد بزرگ و سازمانی، رنگ و بوی دیگری می‌گیرد و بسیار پیچیده‌تر می‌شود. سازمان‌ها هنگام استفاده از شبکه‌های بلاکچینی دارای سه گروه از مخاطبین هستند. نخست، افراد و مدیران داخل سازمان که قصد مدیریت کلید به‌منظور حفظ و صیانت از دارایی‌های سازمان را دارند. گروه دوم، سامانه‌های سازمانی هستند که می‌بایست بتوانند به‌صورت خودکار تراکنش‌هایی را امضا کرده و توکن‌هایی را برای کاربران ارسال نمایند. گروه سوم، کاربران و مشتریان سازمان هستند که باید بتوانند با روشی امن و قابل‌اتکا افتتاح حساب کرده و تراکنش‌هایی توسط کلید خصوصی خود امضا نموده و در شبکه ارسال کنند. همه این گروه‌ها در نهایت به ابزاری به‌منظور ساخت و مدیریت کلید نیاز دارند که بتوانند تراکنش‌های خود را در محیطی امن انجام دهند. بعضی از این کاربران ممکن است به‌صورت شخصی از ابزارهای مختلف کیف توکن (اعم از سخت‌افزاری و یا نرم‌افزاری) استفاده کنند، لیکن برای به‌کارگیری کیف توکن در ابعاد سازمانی، راه‌اندازی یک HSM ضروری است. سازمان‌ها می‌توانند سامانه‌های خود را به HSM متصل کرده و با استفاده از آن، ابتدا کلید را تولید کرده و سپس تراکنش‌های هر یک از گروه‌های مخاطب خود را امضا نمایند. به همین منظور دبیرخانه بنیاد ققنوس در صدد است تا با ارائه راهکاری برای اتصال HSM به شبکه ققنوس که متناسب با الگوریتم‌های رمزنگاری این شبکه (ED25519) باشد، این مشکل میزبان‌ها را مرتفع سازد.
- **ORDER TYPE MARKET:** در بازارهای رمز ارزی انواع مختلفی از سفارش‌های خرید و فروش پشتیبانی می‌شود. یکی از پرکاربردترین این سفارش‌ها، سفارش فروش به قیمت (Limit Order) است. در این سفارش، کاربر نرخ موردنظر خود را اعلام کرده و در صورت وجود سفارش معکوسی با همان نرخ، تبادل انجام می‌شود. این نوع سفارش در مرکز تبادل ققنوس پیش‌بینی شده و در حال حاضر وجود دارد. نوع دیگری از سفارش‌ها، فروش به‌سرعت (Market) نام دارد. در این نوع از سفارش، کاربر نرخ مشخص نمی‌کند و دارایی عرضه‌شده با هر سفارش‌های موجود در بازار با هر نرخ که بود، مبادله می‌شود. نوع اول سفارش بیشتر برای کاربران حرفه‌ای کاربرد دارد و کاربران عادی نوع دوم سفارش را می‌پسندند. از آنجاکه نوع دوم سفارش (سفارش به‌سرعت) در مرکز مبادله ققنوس قابل اجرا نیست، دبیرخانه بنیاد در صدد است تا با توسعه هسته ققنوس، این نوع از سفارش را به هسته اضافه کرده و در اختیار میزبان‌ها قرار دهد.

۳,۱,۲ نظارت و پایش شبکه

به منظور پایش بهتر شبکه و اطمینان از کارکرد منظم و بدون مشکل آن، ابزارهای نظارت بر شبکه ققنوس توسعه داده شده که در سال آینده ابزارهای جدیدی نیز ساخته خواهد شد. با افزوده شدن میزبانان جدید اتصال این میزبانان با ابزارهای پایش برقرار خواهد شد. علاوه بر آن دو ابزار جدید نیز توسعه خواهد شد.

- افزودن مانیتور هش کوروم ست: این ابزار کوروم ست میزبانان را بررسی می کند و مشخص می کند که آیا ارتباط مابین میزبانان برقرار است یا خیر.
- توسعه ابزار مانیتور صحت انجام تراکنش در شبکه: این ابزار در بازه های زمانی کوچکی تبدلانی در شبکه انجام می دهد و از بی اشکال بودن تراکنش های مابین میزبانان اطمینان حاصل می نماید.

۳,۱,۳ توسعه برنامه هوشمند

در بیشتر پلتفرم های بلاک چینی روز دنیا می توان برنامه ها را به صورت غیر متمرکز اجرا کرد به این برنامه ها قرارداد هوشمند گفته می شود. قرارداد هوشمند یک پروتکل برای تأیید، کنترل یا مستندسازی یک توافق بین چند ذینفع است. این عملیات غیر قابل برگشت است و اجرای آن نیاز به شخص ثالث ندارد. شبکه ققنوس به صورت پایه دارای نوع اولیه ای از قراردادهای هوشمند است که از فناوری استلار به ارث برده است. لیکن به دلیل نیازهایی که برای توسعه سایر کاربردها روی شبکه ققنوس وجود داشت، کمیته فنی بنیاد، توسعه نوع جدیدی از قراردادهای هوشمند با قابلیت هایی بیشتر از آنچه از استلار به ارث رسیده بود، در دستور کار دبیرخانه قرار گرفت. این نوع پیشرفته قراردادهای هوشمند، به دلیل امکانات و انعطاف پذیری که دارد، «**قرارداد هوشمند ۲,۰**» نام گرفت. در بستر شبکه ققنوس می توان عملیات های خرید، ایجاد، تبادل و انتقال توکن و دارایی را انجام داد. این عملیات ها تعریف شده و محدود هستند. قرارداد هوشمند ۲، پروتکلی است که با ایجاد یک زنجیره جانبی در شبکه ققنوس، قابلیتی را ایجاد می کند تا هر عملیات و الگوریتم مورد نیاز کاربر اجرا شود. این پروتکل محدود به زبان برنامه نویسی خاصی نیست و این قابلیت را به برنامه نویسان می دهد تا بتوانند فرایندی را که انتظار دارند در شبکه ققنوس انجام شود را کدنویسی کنند. در پایان نتیجه این برنامه بر روی شبکه ققنوس تأثیر می گذارد. قرارداد هوشمند ۲,۰ به صورت غیر متمرکز بر روی مجموعه ای از سرورها اجرا می شود که این سرورها در یک زنجیره بلوک فرعی به شبکه ققنوس متصل شده و با استفاده از سرویس IPFS، برنامه هایی را به صورت داکری در شبکه قرار می دهد. سرورهای مزبور این برنامه ها را اجرا کرده و پس از اجماع بر روی نتایج آن، نتیجه را روی شبکه ققنوس ثبت می نماید. در این بازه زمانی ماژول نصاب قرارداد هوشمند ۲ تکمیل شده است و فعالیت تیم فنی برای توسعه سایر بخش های این زیرساخت ادامه دارد.

قرارداد هوشمند ۲، دارای یک شبکه ی نظیر به نظیر از گره هایی به نام هم پرداز است که این گره ها، برنامه را به درخواست کاربر اجرا می کنند. هر قرارداد هوشمند ۲، شامل یک ورودی و یک خروجی است که هر هم پرداز پس از اجرای برنامه، خروجی یا نتیجه برنامه را در فرایند اجماع بین هم پردازها وارد کرده و پس از اجماع، نتیجه حاصل شده به شبکه ققنوس ارسال می شود. قالب این خروجی، تراکنش های معتبر شبکه ققنوس است که پس از پردازش بر روی ورودی حاصل می شود.

مفاهیم

- **قرارداد هوشمند ۲:** یک پروتکل است که طی آن مجموعه اقداماتی به صورت غیرقابل وقفه، غیرقابل انکار و شفاف با دریافت ورودی از شبکه ققنوس و پس از انجام پردازش‌های کد شده، خروجی را تولید می‌کند. این خروجی یک یا چند تراکنش با قالب تراکنش‌های شبکه ققنوس بر دفتر کل توزیع شده این شبکه ثبت می‌شود.
- **گره هم‌پرداز:** یک سرویس‌دهنده است که با دریافت برنامه هوشمند از کاربر، ورودی‌های آن را از شبکه ققنوس دریافت کرده و اجرا می‌کند. سپس با اتصال به دیگر هم‌پردازها در فرایند اجماع شرکت می‌کند. در آخر خروجی اجماع شده را در شبکه ققنوس ثبت می‌کند.
- **ارتباط گره‌های هم‌پرداز:** گره‌ها به صورت امن و بدون واسطه به یکدیگر متصل هستند. فرایند اجماع در بستر این شبکه انجام می‌شود.
- **نرم‌افزار توزیع‌شده:** برای کاهش امکان ورود گره مخرب یا هکر، برنامه هوشمند بر روی چندین گره هم‌پرداز اجرا می‌شود و پس از اجماع بین گره‌ها، نتیجه نهایی حاصل می‌شود.

مزایای استفاده از قرارداد هوشمند ۲

- امنیت بالا به دلیل آنکه اجرای آن به صورت توزیع‌شده است و تأتید تراکنش‌های خروجی توسط چندین گره انجام می‌شود.
- در صورتی که نتیجه برنامه (یا همان تراکنش شبکه ققنوس) نیاز به چند امضا داشته باشد، صاحبان امضا می‌توانند با اجرای گره هم‌پرداز تراکنش‌ها را امضا کنند. در این صورت پس از اجماع و کسب امضاهای موردنیاز از صاحبان امضا، تراکنش به شبکه ارسال می‌شود.
- برنامه هوشمند فارغ از زبان برنامه‌نویسی و الگوریتم آن می‌تواند توسعه داده شود و محدودیتی در چگونگی انتخاب آن‌ها نیست.
- فراهم آوردن بستری که هر شخص بتواند با اشتراک منابع محاسباتی کامپیوتر شخصی خود، در شبکه ققنوس یک گره هم‌پرداز ایجاد کرده و کسب درآمد کند. کافی است نرم‌افزار گره هم‌پرداز را اجرا کرده و به اینترنت متصل باشد.

۳,۲ اعتباربخشی و توسعه کاربردها

ایجاد کاربرد برای توکن‌های ققنوس یکی از روش‌هایی است که از طریق افزایش تقاضا باعث گردش بیشتر توکن می‌گردد و توکن را به صورت واقعی بهادار می‌کند. از این رو دبیرخانه بنیاد درصدد است با تعریف کاربردهای جدید و مذاکره و ایجاد ابزارهای مناسب برای بانک‌ها، سازمان‌ها و استارت‌آپ‌ها به منظور توسعه این کاربردها، توکن‌های شبکه ققنوس را هر چه بیشتر به گردش درآورد.

۳,۲,۱ وثیقه‌پذیری توکن‌های ققنوس

استفاده از توکن الکترونیکی به عنوان وثیقه فواید زیادی دارد. این موضوع که در سال‌های اخیر مورد توجه بانک‌ها قرار گرفته، می‌تواند باعث افزایش سرعت و کاهش هزینه وثیقه‌گذاری شود. با استفاده از فناوری دفتر کل توزیع‌شده مشکلاتی مانند جعل در

اسناد وثیقه‌گذاری شده به کلی حل می‌شود. با توجه به این که توکن‌های ققنوس دارای پشتوانه دارایی هستند، قابلیت وثیقه‌گذاری را دارند. می‌توان به سادگی از این توکن‌ها برای وثیقه‌پذیری استفاده کرد و این توکن‌ها به سادگی و بدون هزینه خاصی نقد می‌شوند. مذاکراتی با نهادهای مالی و قضایی صورت خواهد گرفت که هدف آن وثیقه‌پذیری توکن‌های ققنوس در نهادهای مالی و قضایی خواهد بود.

۳,۲,۲ پذیرش توکن‌ها

توکن‌های شبکه ققنوس انواع متنوعی دارند برخی از این توکن‌ها سرمایه‌گذاری و برخی توکن‌های شبکه کاربردی هستند. همچنین از نظر حوزه‌ای که در آن مشغول به فعالیت هستند بازارهای متنوعی دارند. نکته مهمی که در این میان اهمیت دارد این است که هر توکن تنها در حوزه تخصصی خود پذیرش شود و تبدیل به ابزار پرداخت نشود. در این میان البته توکن‌های بر پایه ریال مانند توکن نشان ریال وضعیتی ویژه دارند و می‌توانند به صورت عمومی پذیرش شوند. دبیرخانه بنیاد ققنوس در سال ۱۴۰۰ در نظر دارد که هر توکن در حوزه تخصصی خود دارای فروشگاه اختصاصی شود که محصولات مرتبط با آن توسط توکن فروخته شود و همچنین در مورد توکن‌های بر پایه ریال گسترش بازار عمومی آن از اهداف ققنوس است.

۳,۲,۳ مذاکره و جذب میزبان جدید

شبکه ققنوس از میزبان‌های مختلف تشکیل شده است. به منظور غیرمتمرکز شدن شبکه و تقویت جایگاه ققنوس، جذب میزبان جدید امری مهم است. این میزبانان جدید باعث ورود کاربران آن حوزه به شبکه شده و امکان تنوع‌بخشی به توکن‌ها را زیاد می‌کنند. به همین منظور تعداد میزبان‌ها بر اساس جدول زیر به صورت فصلی افزایش خواهد یافت. در سناریوی بدبینانه، تعداد میزبان‌های فعال (به جز دبیرخانه) در بهار به ۷ عدد خواهد رسید در فصل‌های بعد به ترتیب ۸، ۱۰ و ۱۲ عدد خواهد شد. در سناریوی خوش‌بینانه، با رسیدن تعداد میزبان‌های فعال (به جز دبیرخانه) به ۸ عدد در انتهای بهار ۱۴۰۰، در تابستان ۱۱ عدد، در پاییز ۱۵ عدد و نهایتاً در پایان سال به ۱۹ عدد خواهد رسید.

تعداد میزبان‌های فعال شبکه ققنوس علاوه بر دبیرخانه

بهار ۱۴۰۰	تابستان ۱۴۰۰	پاییز ۱۴۰۰	زمستان ۱۴۰۰	
۷	۸	۱۰	۱۲	بدبینانه
۸	۱۱	۱۵	۱۹	خوش‌بینانه

۳,۳ تبلیغات

۳,۳,۱ آگهی و تبلیغات

مدیریت شبکه‌های اجتماعی ققنوس، تعریف کمپین‌های تبلیغاتی، تلاش برای جذب کاربران جدید کیف توکن ققنوس، افزایش آگاهی عمومی در زمینه شبکه ققنوس و توکن‌های آن از مسئولیت‌های اصلی دبیرخانه بنیاد ققنوس است. این شرکت توانست در

سال ۱۳۹۹ تعداد دنبال کنندگان ققنوس در شبکه‌های اجتماعی را از کمتر از ۲۰۰۰ نفر به بیش از ۲۲۰۰۰ نفر برساند. همچنین در این مدت، تعداد حساب‌های فعال شبکه ققنوس نیز از مرز ۴۰,۰۰۰ کاربر گذشت. دبیرخانه در نظر دارد تا با افزایش تعداد اعضای تیم بازاریابی دیجیتال خود، آگاهی‌رسانی برای آشنایی هرچه بیشتر مردم با شبکه ققنوس انجام دهد. و جامعه مخاطبین ققنوس را در شبکه‌های اجتماعی به بیش از ۵۰ هزار نفر برساند. همچنین با توجه به تعاملات مثبتی که با برخی از میزبانان صورت گرفته امید است در صورت اجرای کمپین‌های تبلیغاتی مشترک با میزبانان، بتوانیم در سال ۱۴۰۰، از اهداف پیش‌بینی‌شده جلوتر حرکت کنیم.

۳,۳,۲ کتب و نشریات

دغدغه‌هایی نظیر آموزش عموم مردم و کارمندان میزبانان و ناشرین شبکه ققنوس با چిستی ققنوس، چيستی توکن‌های ققنوس، آشنایی با محصولات و خدمات جاری و آتی ققنوس، انعکاس رویدادهای ققنوس، تعامل با فعالین حوزه بلاکچین در ایران، تولید و انتشار محتوای آموزشی و خبری در زمینه فناوری دفتر کل توزیع‌شده و تولید محتوا جهت انتشار محتوای یکپارچه در رسانه‌های اجتماعی ققنوس، باعث شده تا آکادمی ققنوس تصمیم به تولید ماهنامه ققنوس بگیرد و تاکنون پنج نسخه ماهنامه با موضوعات مختلفی مانند معرفی شبکه و توکن‌های ققنوس، توکنایز کردن املاک، تأمین مالی جمعی، ارز دیجیتال بانک مرکزی، قراردادهای هوشمند تولید و عرضه کرده است. این واحد در نظر دارد در سال آتی نیز حول موضوعاتی همچون اسناد و هویت دیجیتال، شمول مالی، اینترنت اشیاء و سایر موضوعات روز دنیای بلاکچین و دفتر کل توزیع‌شده، دوازده نسخه ماهنامه دیگر تولید و عرضه نماید.

۳,۳,۳ رویدادها

از آنجایی که یکی از مأموریت‌های دبیرخانه بنیاد ققنوس، تولید محتوای مناسب و مؤثر جهت کمک‌رسانی به نهادهای تصمیم‌ساز در حوزه فناوری دفتر کل توزیع‌شده و بلاکچین است، از این‌رو تلاش دارد به‌صورت منظم و هر دو ماه یک‌بار، با توجه به مسائل و دغدغه‌های روز جامعه بلاکچین ایران و نیز برنامه توسعه محصولات آتی ققنوس، نسبت به برگزاری رویدادهای مرتبط اقدام کند. تاکنون رویداد "ارز دیجیتال بانک مرکزی؛ تهدید، فرصت یا ضرورت؟" با موفقیت برگزار شده و برای برگزاری رویداد اسناد و هویت دیجیتالی نیز برنامه‌ریزی لازم انجام‌گرفته است. توکنایز کردن املاک، اینترنت ارزش، کاهش آسیب رمزارزها در اقتصاد ایران و سایر موارد جزء موضوعات آتی برگزاری رویداد خواهد بود.

۳,۳,۴ ۲ هکاتون

از سویی دیگر، تحریک جامعه رمزارزی به همراهی با شبکه ققنوس و توسعه خدمات و محصولات ققنوسی توسط سایر شرکت‌ها و استارت‌آپ‌ها به‌منظور استفاده از ایده‌های خلاقانه موجود در سایر تیم‌ها، یکی دیگر از اهداف دبیرخانه بنیاد ققنوس است. در همین راستا در بهمن‌ماه سال ۱۳۹۹، اولین رویداد توسعه محصول مبتنی بر دفتر کل توزیع‌شده ققنوس با حضور ۱۶ تیم و محصول برگزار شد و درنهایت سه تیم به‌عنوان تیم‌های برتر انتخاب و ۶۰ هزار پیمان به‌عنوان تهیه به آن‌ها تعلق گرفت. با توجه به تجربیات برگزاری اولین دوره این رویداد و استقبال تیم‌های مختلف، ققنوس در نظر دارد، هکاتون ۲ را در سال ۱۴۰۰ با کیفیت و گستردگی بیشتری برگزار کند.

۴ بودجه پیشنهادی

با توجه به برنامه ذکر شده در بخش پیشین، جدول زیر بودجه مورد نیاز برای تحقق این برنامه را نمایش می‌دهد. در این بودجه هزینه‌های ریالی مورد نیاز برای تحقیق هر یک از برنامه‌ها به تفکیک ذکر شده است.

سرفصل	عنوان	بهار		تابستان		پاییز		زمستان		جمع ۴ فصل
		هزینه	درآمد	هزینه	درآمد	هزینه	درآمد	هزینه	درآمد	
توسعه	هزینه های توسعه هسته و زیرساخت	۳,۵۰۰		۳,۵۰۰		۳,۵۰۰		۳,۵۰۰		
	هزینه های نظارت و پایش شبکه	۷۰۰		۷۰۰		۷۰۰		۷۰۰		
	هزینه های توسعه برنامه هوشمند	۲,۵۰۰		۲,۵۰۰		۱,۰۰۰		۱,۰۰۰		
	مذاکره و جذب میزبانهای جدید	۸۰۰		۸۰۰		۸۰۰		۸۰۰		
	اعتباربخشی و توسعه کاربردهای	۸۰۰		۸۰۰		۸۰۰		۸۰۰		
	مذاکره با نهادهای حاکمیتی	۷۰۰		۷۰۰		۷۰۰		۷۰۰		
	هزینه آگهی و تبلیغات	۱,۲۵۰		۱,۲۵۰		۱,۲۵۰		۱,۲۵۰		
	هزینه های تولید محتوی	۱,۲۰۰		۱,۲۰۰		۱,۲۰۰		۱,۲۰۰		
	هزینه برگزاری هکاتون	-		۹۰۰		۴,۰۰۰		-		
	هزینه برگزاری رویداد	۱,۵۰۰		۱,۵۰۰		۱,۷۰۰		۱,۷۰۰		
	کتاب و نشریات	۱,۵۰۰		۱,۵۰۰		۱,۵۰۰		۱,۵۰۰		
کل هزینه		۱۴,۴۵۰		۱۵,۳۵۰		۱۷,۱۵۰		۱۳,۱۵۰		۶۰۱۰۰
کل درآمد	حق عضویت قابل دریافت در فصل		۱۱,۳۷۰		۱۲,۹۹۵		۱۶,۲۴۳		۱۹,۴۹۲	۶۰۱۰۰

* مبالغ به میلیون ریال است

** برای پرداخت جایزه هکاتون، در مجموع مبلغ ۶۰,۰۰۰ پیمان مورد نیاز است.

با توجه به این که بیشتر هزینه‌های سالانه دبیرخانه، هزینه نیروی انسانی است، جدول این هزینه‌ها در ادامه تقدیم می‌شود.

هزینه‌های نیروی انسانی

عنوان	تعداد کارشناس	متوسط حقوق سالانه	تعداد مدیر	متوسط حقوق سالانه مدیر	جمع سالانه
توسعه هسته و زیرساخت	۵	۱,۹۶۰	۱	۴,۲۰۰	۱۴,۰۰۰
نظارت و پایش شبکه	۱	۱,۰۵۰	۱	۱,۸۹۰	۲,۹۴۰
توسعه برنامه هوشمند	۳	۲,۱۰۰	۱	۳,۹۰۰	۱۰,۲۰۰
مذاکره و جذب میزبانهای جدید	۱	۱,۱۹۰	۱	۲,۰۰۹	۳,۱۹۹
اعتباربخشی و توسعه کاربردهای	۱	۱,۱۹۰	۱	۲,۰۰۹	۳,۱۹۹
مذاکره با نهادهای حاکمیتی	۱	۱,۱۹۰	۱	۱,۶۱۹	۲,۸۰۹
تولید محتوی	۲	۱,۴۰۰	۱	۲,۳۱۰	۵,۰۱۰
جمع کل					۴۱,۳۵۶

* مبالغ به میلیون ریال است.

**حقوق‌ها با هزینه‌سرباره محاسبه شده‌اند.

به‌منظور ترغیب میزبان‌ها به فعالیت بیشتر، مدلی تعاملی بر اساس شاخص‌های کلیدی عملکرد هر میزبان پیش‌بینی شده است. در این مدل میزبان‌ها می‌توانند با فعالیت هر چه بیشتر، از کاهش مبلغ حق عضویت فصلی خود تا سقف ۳۷/۵ درصد برخوردار شوند.

در مدل تعاملی پیشنهادی، هر میزبان در صورت انتشار اولین توکن خود در هر فصل به میزان ۱۰ درصد، در صورت انتشار دومین توکن به میزان ۱۵ درصد و در صورت انتشار سومین توکن به میزان ۱۷/۵ درصد از حق عضویت آن فصل تخفیف می‌گیرد. از دیگر سو، در صورت جذب ۱۰,۰۰۰ کاربر جدید، میزبان معادل ۱۰ درصد از حق عضویت خود را تخفیف گرفته و چنانچه تعداد کاربران جدید او در فصل مزبور به ۵۰,۰۰۰ نفر برسد، ۱۰ درصد علاوه بر قبلی تخفیف خواهد گرفت و در مجموع مشمول تخفیف ۲۰ درصدی در خصوص کاربران خواهد شد.

در مقابل میزبان‌هایی که فعالیت مناسبی نداشته‌اند با افزایش حق عضویت مواجه می‌گردند. بدین صورت که میزبان‌هایی که نتوانند در یک فصل حداقل ۱۰۰۰ کاربر جدید جذب نمایند، می‌بایست ۱۰ درصد بیشتر از حق عضویت پایه پردازند و در صورت عدم توفیق به انتشار توکن، ۱۰ درصد دیگر نیز بر این قیمت افزوده می‌گردد. مبنای محاسبه توکن‌های منتشرشده، اعلام عمومی سپیدنامه توکن به همراه بررسی زمان انتشار توکن بر روی شبکه است. تعداد کاربران نیز بر اساس تعداد کاربرانی که پارامتر HomeDomain حساب خود را به آدرس میزبان ارجاع داده باشند محاسبه می‌گردد.

شایان ذکر است که با افزایش هر میزبان جدید به شبکه، چنانچه تعداد میزبان‌های فعال (به جز دبیرخانه) بیش از تعداد میزبان‌های پیش‌بینی شده در آن فصل باشد، به ازای هر واحد از تفاضل تعداد واقعی و تعداد پیش‌بینی شده، مبلغ حق عضویت پایه هر میزبان در فصل بعد ۱۰ درصد کاهش می‌یابد. بدین ترتیب با افزایش تعداد میزبان‌ها، مبالغ دریافتی توسط دبیرخانه تعدیل گردیده و به تعداد میزبان‌های بیشتری تقسیم می‌گردد. از دیگر سو، در صورتی که افزایش تعداد میزبان‌ها مطابق برنامه پیش‌بینی شده اتفاق نیفتد، در فصل آخر الحاقیه بودجه از طرف دبیرخانه اعلام شده و از میزبانان موجود این مبالغ اخذ خواهد شد.

	فصل		بهار		تابستان		پاییز		زمستان
	تعداد میزبان‌های فعال		۷		۸		۱۰		۱۲
	عنوان		تخفیف	پرداختنی	تخفیف	پرداختنی	تخفیف	پرداختنی	پرداختنی
کلیه	حق عضویت پایه هر میزبان		۱,۶۲۴		۱,۶۲۴		۱,۶۲۴		۱,۶۲۴
	افزایش ۱۰٪ در صورت عدم انتشار توکن در فصل		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲
	افزایش ۱۰٪ در صورت جذب کمتر از ۱۰۰۰ کاربر جدید در فصل		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲
کلیه	کاهش ۱۰٪ در صورت انتشار توکن اول در فصل		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲
	کاهش ۵٪ در صورت انتشار توکن دوم در فصل		۸۱		۸۱		۸۱		۸۱
	کاهش ۴/۵٪ در صورت انتشار توکن سوم در فصل		۴۱		۴۱		۴۱		۴۱
	کاهش ۱۰٪ در صورت جذب بیشتر از ۱۰,۰۰۰ کاربر جدید در فصل		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲
	کاهش ۱۰٪ در صورت جذب بیشتر از ۵۰,۰۰۰ کاربر جدید در فصل		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲		۱۶۲
	جمع کل		۶۰۹	۱,۹۴۹	۶۰۹	۱,۹۴۹	۶۰۹	۱,۹۴۹	۶۰۹

* مبالغ به میلیون ریال است.

** برای پرداخت جایزه هکاتون، در مجموع مبلغ ۶۰,۰۰۰ پیمان در پایان فصل تابستان از کلیه میزبان‌های فعال اخذ می‌گردد.

*** کسری تراز بودجه در سه فصل نخست سال را شرکت ققنوس تقبل کرده و در فصل پایانی از اضافه درآمد برداشته خواهد شد.



پیوست سه:

جزئیات برنامه و بودجه پیشنهادی دبیرخانه برای سال ۱۴۰۰



بنیاد ققنوس
KUKNOS FOUNDATION

برنامه و بودجه

بنیاد ققنوس



سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

مدیرعامل	رئیس هیات مدیره

دریافت‌های نقد

توضیحات	سال منتهی به ۱۴۰۰/۹/۳۰					سال منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹			شرح
	جمع	سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول	درصد تحقق	عملکرد دوازده ماهه	بودجه	
	۶۰,۰۹۸,۵۷۱,۴۲۹	۱۹,۴۹۱,۴۲۸,۵۷۱	۱۶,۲۴۲,۸۵۷,۱۴۳	۱۲,۹۹۴,۲۸۵,۷۱۴	۱۱,۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰				حق عضویت
	۶,۳۴۲,۸۵۷,۱۴۳		۹۰۷,۱۴۲,۸۵۷	۲,۳۵۵,۷۱۴,۲۸۶	۳,۰۸۰,۰۰۰,۰۰۰				کسری بودجه توسط شرکت
	۶۶,۴۴۱,۴۲۸,۵۷۱	۱۹,۴۹۱,۴۲۸,۵۷۱	۱۷,۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵,۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴,۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰		۰	۰	جمع کل دریافت‌ها (۱)

حق عضویت بدون در نظر گرفتن تخفیف و جریمه است.

تعداد میزبان‌های فعال شبکه ققنوس علاوه بر دبیرخانه پیش‌بینی می‌شود در بهار، تابستان، پاییز و زمستان ۱۴۰۰ به ترتیب ۷، ۸، ۱۰ و ۱۲ عدد باشد و در حالت خوشبینانه به ترتیب ۸، ۱۱، ۱۵، و ۱۹ عدد باشد.

در صورت عدم تحقق حداقل تعداد میزبان‌ها حق عضویت بیشتری از میزبان‌های موجود دریافت خواهد گردید.

پرداخت‌های نقد

توضیحات	سال منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹					سال منتهی به ۹۹/۱۲/۲۹			شرح
	جمع	سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول	درصد تحقق	عملکرد دوازده ماهه	بودجه	
	۱۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه های توسعه هسته و زیرساخت
	۲,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه های نظارت و پایش شبکه
	۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه های توسعه برنامه هوشمند
	۳,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰				مذاکره و جذب میزبانهای جدید
	۳,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰				اعتباربخشی و توسعه کاربردهای
	۲,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰				مذاکره با نهادهای حاکمیتی
	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه آگهی و تبلیغات
	۴,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه های تولید محتوی
	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰	۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰				هزینه برگزاری هکاتون
	۶,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰				هزینه برگزاری رویداد
	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰				کتاب ونشریات
	۶,۳۴۲,۸۵۷,۱۴۳	۶,۳۴۲,۸۵۷,۱۴۳							بازپرداخت کسری بودجه
	۶۶,۴۴۲,۸۵۷,۱۴۳	۱۹,۴۹۲,۸۵۷,۱۴۳	۱۷,۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵,۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴,۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰		*	*	جمع کل پرداختها (۲)
	(۱,۴۲۸,۵۷۱)	(۱,۴۲۸,۵۷۱)	*	*	*		*	*	مازاد (کسری) دریافت ها و پرداختها
	*								اضافه می شود موجودی اول دوره (۳)
	۱۴۲۸۵۷۱-	۱۴۲۸۵۷۱-	*	*	*		*	*	مانده پایان دوره (۲)-(۳)+(۱)

کسری تراز بودجه در سه فصل نخست سال توسط شرکت ققنوس تقبیل شده و در فصل پایانی از اضافه درآمد برداشت خواهد شد.
برای پرداخت جایزه هکاتون در مجموع مبلغ ۶۰,۰۰۰ پیمان در پایان فصل تابستان از کلیه میزبان‌های فعال اخذ می‌گردد.

توجه:

در صورت وجود مواردی جز موارد ذکر شده در جداول فوق سطر جدید اضافه گردد.

در صورت لزوم به توضیحات بیشتر، قسمت توضیحات تکمیل گردد.

شاخص‌های مکمل صورت و زیان

توضیحات	شاخص‌های بهای تمام شده				
	سال مالی منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹			سال مالی منتهی به ۱۳۹۸/۱۲/۲۹	
	بودجه	درصد تحقق	عملکرد ۱۲ ماهه	بودجه	شاخص
حق عضویت	۶۰,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰				
	.		.	.	مجموع

توضیحات	شاخص های هزینه ای					
	سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹			سال مالی منتهی به ۹۹/۱۲/۲۹		
	مجموع	غیر نقد	نقد	درصد تحقق	عملکرد ۱۲ ماهه	بودجه
هزینه حقوق و دستمزد	۴۱,۳۵۶,۰۰۰,۰۰۰		۴۱,۳۵۶,۰۰۰,۰۰۰			
هزینه آگهی و تبلیغات	۱۸,۷۴۴,۰۰۰,۰۰۰		۱۸,۷۴۴,۰۰۰,۰۰۰			
مجموع	۶۰,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰	۶۰,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰		-	۰
انتقال به بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی	-					
انتقال به بهای تمام شده دارایی های نامشهود	-					
انتقال به هزینه های عمومی	-					

راهنما:

نظور از هزینه نیروی انسانی صف، هزینه آن دسته از نیروی انسانی می باشد که به طور مستقیم در ایجاد ارزش برای مشتریان و ارائه محصولات و خدمات درگیر هستند. بدیهی است هزینه نیروی انسانی ستاد، شامل هزینه نیروی انسانی مربوط به امور پشتیبانی، همکاران اداری، نگهبانی و ... می باشد.

منظور از هزینه برون سپاری در گروه، هزینه ای است که بابت دریافت خدمات و محصولات از سایر شرکت های گروه ایجاد می شود.

نظور از هزینه های مرتبط با برون سپاری انجام تعهدات، آن دسته از برون سپاری های خارج از گروه می باشد، که جهت انجام مفاد تعهدات به مشتریان انجام می شود. در واقع برون سپاری های مرتبط با امور پشتیبانی، مثل ایاب و ذهاب و ... مشمول این شاخص نمی شود.

در صورت نیاز و جهت افشای هزینه‌های دیگر، سطر جداگانه‌ای به لیست فوقه اضافه شود.

مدیر عامل:

تاریخ و امضاء:

رئیس هیئت مدیره:

تاریخ و امضاء:

حق عضویت	سه ماهه اول	سه ماهه دوم	سه ماهه سوم	سه ماهه چهارم	مجموع
۱۱۳۷۰۰۰۰۰۰	۱۲۹۹۵۰۰۰۰۰	۱۶۲۴۳۰۰۰۰۰	۱۹۴۹۲۰۰۰۰۰	۶۰۱۰۰۰۰۰۰۰	

درآمد عملیاتی به تفکیک محصولات

خط کسب و کار	نام محصول	سه ماهه اول	سه ماهه دوم	سه ماهه سوم	سه ماهه چهارم	مجموع
کسب و کار	حق عضویت عضو ۱	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۲	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۳	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۵	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۶	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۷	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۶,۴۹۷,۱۴۲,۸۵۷
	حق عضویت عضو ۸		۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۴,۸۷۲,۸۵۷,۱۴۳
	حق عضویت عضو ۹			۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۳,۲۴۸,۵۷۱,۴۲۹
	حق عضویت عضو ۱۰			۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۳,۲۴۸,۵۷۱,۴۲۹
	حق عضویت عضو ۱۱				۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴
	حق عضویت عضو ۱۲				۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴	۱,۶۲۴,۲۸۵,۷۱۴
مجموع		۱۱۳۷۰۰۰۰۰۰	۱۲۹۹۴۲۸۵۷۱۴	۱۶۲۴۲۸۵۷۱۴۳	۱۹۴۹۱۴۲۸۵۷۱	۶۰۰۹۸۵۷۱۴۲۹

رئیس هیئت مدیره:
تاریخ و امضاء:

مدیرعامل:
تاریخ و امضاء:

توجه:

قلام در لیست فوق شامل حداقل ۸۰ درصد ارزش کل لیست باشد.

اهداف راهبردی

ردیف	هدف راهبردی	هدف راهبردی کمی	شاخص اندازه گیری	فرمول شاخص	واحد شاخص	مقدار شاخص		برنامه تحقق	ضریب وزنی برنامه در تحقق هدف راهبردی
						ابتدای دوره	انتهای دوره		
۱	توسعه میزبانی	۱۲	تعداد میزبانان		تعداد	۷	۱۲	مذاکره و جذب میزبانهای جدید	
۲	توسعه هسته	۲	بروزرسانی هسته		بروزرسانی ها	۰	۲	توسعه هسته و زیرساخت	
۳	تحقق پایداری شبکه	۹۹,۹۵	پایداری شبکه		درصد	۰	۹۹,۹۵	نظارت و پایش شبکه	
۴	توسعه برنامه هوشمند	۵	قرارداد هوشمند روی شبکه		تعداد	۰	۵	توسعه برنامه هوشمند	
۵	انتشار توکن های کاربردی توسط میزبانان	۳	تعداد توکن کاربردی روی شبکه		تعداد	۰	۳	اعتباربخشی و توسعه کاربردها	
۶	تهیه پیش نویس قوانین و مقررات	۱	سند پیش نویس مقررات		تعداد	۰	۱	مذاکره با نهادهای حاکمیتی	
۷	انتشار مجله ققنوس	۱۰	شماره های منتشر شده		تعداد	۰	۱۰	تولید محتوی	
۸	برگزاری رویداد	۴	برگزاری ۴ رویداد		تعداد	۰	۴	برگزاری رویداد	
۹	برگزاری هکاتون	۱	برگزاری هکاتون		تعداد	۰	۱	برگزاری هکاتون	
۹									

مدیرعامل:

تاریخ و امضاء:

رئیس هیئت مدیره:

تاریخ و امضاء:

برنامه‌های راهبردی / پروژه‌ها

ردیف	عنوان برنامه / پروژه	خط کسب‌وکار	هزینه کل	IRR	زمان		هزینه		هزینه در این دوره				میزان پیشرفت					روش تامین مالی
					آغاز	پایان	تا ابتدای دوره	در انتهای دوره	سه ماه اول	سه ماه دوم	سه ماه سوم	سه ماه چهارم	ابتدای دوره	سه ماه اول	سه ماه دوم	سه ماه سوم	سه ماه چهارم	
۱	توسعه هسته و زیرساخت	فنی	۱۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۲	نظارت و پایش شبکه	فنی	۲,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۳	توسعه برنامه هوشمند	فنی	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۴	مذاکره و جذب میزبانهای جدید	کسب و کار	۳,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۵	اعتباربخشی و توسعه کاربردهای	کسب و کار	۳,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۶	مذاکره با نهادهای حاکمیتی	کسب و کار	۲,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
۷	تولید محتوی	دیجیتال مارکتینگ	۴,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰						۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰						
	مجموع		۳۵,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰				*	*	۱۰,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۸,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰						

مدیرعامل:

رئیس هیئت مدیره:

تاریخ و امضاء:

تاریخ و امضاء:

توجه:

در ارتباط با برنامه‌های تحقیق و توسعه، کفایت ستون‌های عنوان برنامه / پروژه، خط کسب‌وکار، هزینه کل، و زمان آغاز و پایان تکمیل شوند.

برنامه‌های بازاریابی، تبلیغات و Branding

ردیف	عنوان برنامه	خط کسب و کار	هزینه کل	توزیع هزینه در دوره				روش تامین مالی	توضیحات
				سه ماه اول	سه ماه دوم	سه ماه سوم	سه ماه چهارم		
۱	تبلیغات آنلاین	بازاریابی	۹,۳۷۳,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰		
۲	برگزاری رویدادهای دوره‌ای ققنوس	بازاریابی	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰						
۳	هکاتون ققنوس (مسابقه توسعه محصول بر شبکه ققنوس)	بازاریابی	۳,۷۴۸,۸۰۰,۰۰۰						
۴	جوایز کمپین‌های توکن وفاداری	بازاریابی	۹۳۷,۲۰۰,۰۰۰						
۵									
۶									
۷									
۸									
۹									
۱۰									
	مجموع		۱۸,۷۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۴,۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰		

مدیرعامل:

تاریخ و امضاء:

رئیس هیئت مدیره:

تاریخ و امضاء:

توضیحات	تعداد نیروی انسانی						
	پیش بینی در سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹				منتهی به ۹۹/۱۲/۲۹		سطح/ مشاغل سازمانی
	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول	تعداد موجود	تعداد در چارت/ برنامه مصوب		
	۵	۵	۵	۵			مدیر
	۲	۲	۲	۲			سرپرست
	۱۴	۱۴	۱۴	۱۴			کارشناس
	۲۱	۲۱	۲۱	۲۱			مجموع

توضیحات	حقوق و دستمزد						
	پیش بینی در سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۳۱					مجموع پرداختی منتهی به ۱۳۹۸/۶/۳۱	سطح/ مشاغل سازمانی
	مجموع	سه ماهه چهارم	سه ماهه سوم	سه ماهه دوم	سه ماهه اول		
	۱۴,۳۲۸,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۸۲,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۸۲,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۸۲,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۸۲,۰۰۰,۰۰۰		مدیر
	۳,۵۰۹,۰۰۰,۰۰۰	۸۷۷,۲۵۰,۰۰۰	۸۷۷,۲۵۰,۰۰۰	۸۷۷,۲۵۰,۰۰۰	۸۷۷,۲۵۰,۰۰۰		سرپرست
	۲۳,۵۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰		کارشناس
	۴۱,۳۵۷,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	.	مجموع

مفروضات افزایش حقوق	نرخ افزایش قانونی	نرخ افزایش داخلی

شرح هزینه	عملکرد منتهی به ۹۹/۱۲/۲۹	پیش‌بینی در سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹				توضیحات
		سه ماهه اول	سه ماهه دوم	سه ماهه سوم	سه ماهه چهارم	
حقوق و مزایای قانونی	۴,۶۳۰,۷۸۸,۱۱۵	۶,۶۹۳,۴۹۸,۲۳۳	۶,۶۹۳,۴۹۸,۲۳۳	۶,۶۹۳,۴۹۸,۲۳۳	۶,۶۹۳,۴۹۸,۲۳۳	
اضافه کار	۳۸۶,۳۰۵,۳۶۱	۵۵۸,۳۷۸,۸۸۲	۵۵۸,۳۷۸,۸۸۲	۵۵۸,۳۷۸,۸۸۲	۵۵۸,۳۷۸,۸۸۲	
پاداش	۹۷۷,۳۵۴,۴۰۹	۱,۴۱۲,۷۰۱,۲۳۹	۱,۴۱۲,۷۰۱,۲۳۹	۱,۴۱۲,۷۰۱,۲۳۹	۱,۴۱۲,۷۰۱,۲۳۹	
عیدی	۴۱۸,۶۰۴,۸۴۶	۶۰۵,۰۶۵,۶۵۴	۶۰۵,۰۶۵,۶۵۴	۶۰۵,۰۶۵,۶۵۴	۶۰۵,۰۶۵,۶۵۴	
حق الزحمه مشاورین	۱۳۴,۳۵۸,۹۸۳	۱۷۹,۷۵۲,۶۹۵	۱۷۹,۷۵۲,۶۹۵	۱۷۹,۷۵۲,۶۹۵	۱۷۹,۷۵۲,۶۹۵	
غذا	۵۸۸,۲۵۸,۴۸۰	۸۵۰,۲۸۸,۷۷۵	۸۵۰,۲۸۸,۷۷۵	۸۵۰,۲۸۸,۷۷۵	۸۵۰,۲۸۸,۷۷۵	
بیمه تکمیلی	۲۷,۲۷۲,۰۰۳	۳۹,۵۶۴,۴۲۲	۳۹,۵۶۴,۴۲۲	۳۹,۵۶۴,۴۲۲	۳۹,۵۶۴,۴۲۲	
مجموع	۷,۱۵۳,۰۴۲,۱۹۷	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	۱۰,۳۳۹,۲۵۰,۰۰۰	
انتقال به بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی					-	
انتقال به بهای تمام شده دارایی های نامشهود					-	
انتقال به هزینه های عمومی					-	

مدیر عامل:

رئیس هیئت مدیره:

تاریخ و امضاء:

تاریخ و امضاء:

توجه:

۱- در صورتی که پست‌های سازمانی قابل تفکیک به سطوح سازمانی نیستند، مشاغل افراد (مدیر فنی، کارشناس توسعه نرم‌افزار و ...) را در این لیست ذکر کنید.

۲- در صورت وجود هزینه رفاهی دیگری، با افزودن سطر مجزا، اطلاعات مربوط به این هزینه را وارد نمایید.

۳- در سطر "سایر"، هزینه‌های معادل حداکثر ۵ درصد کل هزینه‌ها را وارد نمایید.